

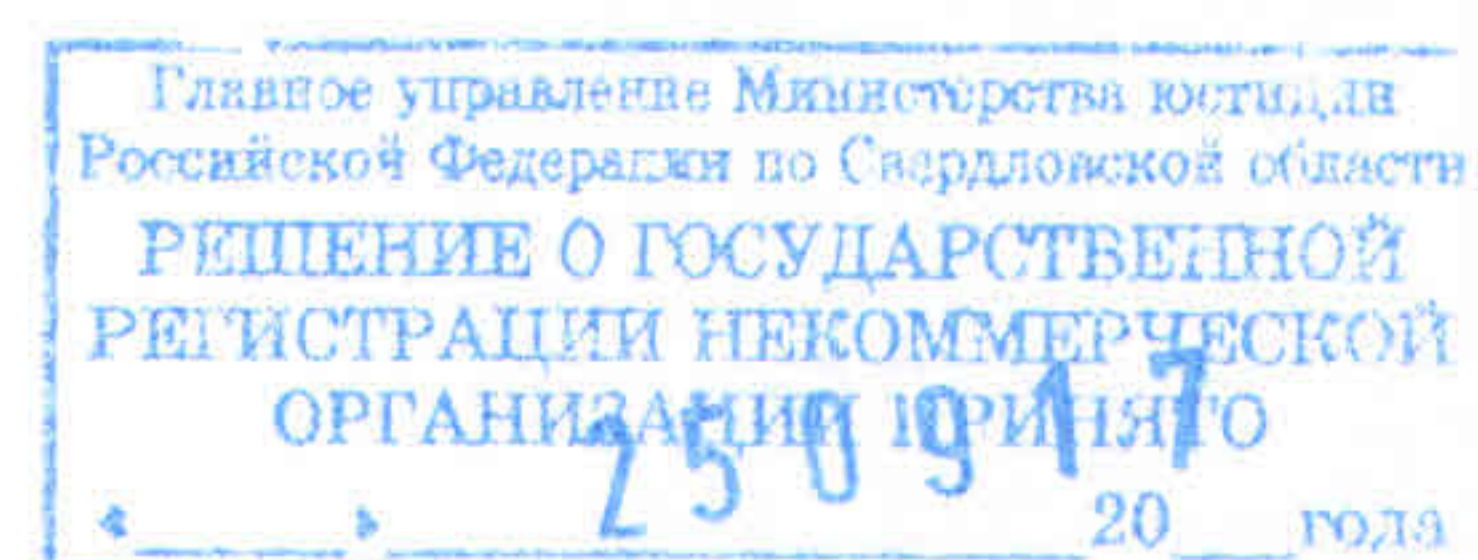
Утверждён  
Решением единственного учредителя  
АНО «ИРР при Уральской ТПП»  
от 6 сентября 2017 г.

# У С Т А В

**Автономной некоммерческой организации  
«Институт регионального развития  
при Уральской торгово-промышленной палате»**

*(новая редакция)*

Екатеринбург  
2017 г.



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Институт регионального развития при Уральской торгово-промышленной палате», именуемая в дальнейшем Институт или Организация, является не имеющей членства некоммерческой организацией.

1.1.1. Полное название Организации: **Автономная некоммерческая организация «Институт регионального развития при Уральской торгово-промышленной палате».**

1.1.2. Сокращенное название Организации: **АНО «ИРР при Уральской ТПП».**

1.1.3. Название Организации на английском языке: **Independent non-profit organization «Institute of Regional Development of the Ural Chamber of Commerce and Industry».**

Сокращенное название Организации на английском языке: **ANO «Institute of Regional Development of the Ural CCI».**

1.1.4. Организационно-правовая форма Института – автономная некоммерческая организация.

1.2. Институт не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями.

Учредитель и руководители Института не могут использовать имущество Организации в собственных интересах.

1.3. Институт, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Гражданского кодекса Российской Федерации, других законов и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего устава.

1.4. Институт является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Институт имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки.

1.5. Институт может иметь и использовать символику, представляющую собой изображение жезла Меркурия желтого цвета или в черно-белом виде.

1.6. Институт может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителя.

1.8. Место нахождения постоянного действующего руководящего органа Организации (юридический и фактический адрес): 620144, Россия, г. Екатеринбург ул. Народной воли, д. 19 А, оф. 816.

## 2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

### 2.1. Основными целями и задачами Института являются:

Содействие развитию и продвижению региона в международном сообществе посредством осуществления информационной и организационной деятельности, проводимой по принципам проектного менеджмента в альянсах с региональными, российскими и зарубежными компаниями, представителями науки, культуры, образования, бизнеса, власти, СМИ, общественных организаций для коммерческих и некоммерческих предприятий, их руководителей и сотрудников, индивидуальных предпринимателей.

Предметом деятельности Института являются:

- содействие эффективному развитию организаций, учреждений и предприятий региона;
- содействие бизнес-кооперации на основе создания различных альянсов делового сообщества;
- повышение имиджа и продвижение деятельности Уральской торгово-промышленной палаты на основе распространения опыта среди ее членов, российских и зарубежных Торгово-промышленных палат;
- сотрудничество с российскими и зарубежными партнерами.

### 2.2. Для достижения поставленных целей и решения задач Институт:

- осуществляет научно-исследовательскую, научно-аналитическую, исследовательскую и методическую деятельность по основным проблемам экономики, развития предпринимательства;
- ведёт информационно-консультационную, информационно-аналитическую, экспертно-консультационную и консалтинговую деятельность;
- проводит по поручению предпринимателей и организаций, в том числе организаций, финансируемых за счёт бюджетных средств всех уровней, выполнение работ по специальной оценке условий труда, иные обязательные работы по охране труда, оценке условий труда в соответствии с действующим на момент проведения работ законодательством;
- оказывает услуги в области охраны труда, осуществляет разработку локальных документов, программ производственного контроля, санитарных паспортов на рабочие места водителей и женщин. Проводит измерения факторов производственной среды и трудового процесса, а также инструментальный и аналитический контроль промышленных выбросов в атмосферу и атмосферного воздуха. Осуществляет функции службы охраны труда или специалиста по охране труда в организациях с количеством работающих менее 50 человек, либо в соответствии с действующим на момент проведения таких работ законодательством. Проводит обучение, повышение квалификации, семинары, консультации по вопросам охраны труда;
- оказывает услуги в области экологической и промышленной безопасности, разрабатывает экологическую документацию по требованиям природоохранного законодательства, осуществляет экологическую экспертизу, энергоаудит, аудит в области оценки рисков ГО и ЧС и пожарной безопасности, экспертизу соответствия работ и услуг, объектов недвижимости установленным требованиям промышленной, пожарной, экологической безопасности, санитарным и иным правилам и нормам. Проводит обучение, повышение квалификации, семинары, консультации по вопросам экологической и промышленной безопасности;

- осуществляет независимую экономико-правовую экспертизу и финансово-экономическую экспертизу, оценочную деятельность, проводит по поручению судебных, следственных, таможенных и иных уполномоченных государственных органов судебную строительно-техническую, оценочную, экономическую, товароведческую экспертизу и иные услуги в области экспертизы в установленном законом порядке;
- проводит независимую оценку рыночной, кадастровой или иной стоимости объектов всех видов собственности, земельных участков, недвижимости, машин, оборудования, транспортных средств, бизнеса, инвестиционных проектов, интеллектуальной собственности, нематериальных активов, товаров, материалов, услуг, рассчитывает величину материального ущерба и стоимость восстановительного ремонта, а также проводит маркетинг конкурентной среды и мониторинг рыночных цен на различные виды товаров и услуг; проводит рецензирование и экспертизу отчётов об оценке объектов оценки;
- проводит и принимает участие в мероприятиях, содействующих бизнес-кооперации – региональные, российские и международные конференции, семинары, ассамблеи, форумы, круглые столы и т.п.;
- организует, проводит и содействует проведению региональных, межрегиональных, общероссийских, международных выставок и ярмарок в Российской Федерации и за рубежом; осуществляет комплекс мер для участия заинтересованных организаций и предпринимателей в выставках и ярмарках;
- организует и проводит деловые встречи, симпозиумы, конференции и конгрессы по вопросам внешнеэкономической деятельности, доклады и лекции по международному праву, внешнеэкономической деятельности Российской Федерации;
- издаёт, приобретает и реализовывает учебно-методическую, просветительскую литературу, газеты, журналы, бюллетени, сборники, справочники, информационно-рекламные проспекты и другие печатные материалы с целью обеспечения уставной деятельности Института;
- приглашает и принимает иностранные торгово-экономические делегации, отдельных представителей иностранных деловых кругов и общественных организаций, а также направляет за границу своих представителей, торгово-экономические делегации; содействует и организует деловой туризм, осуществляет международную туристическую деятельность и иную деятельность по организации путешествий и отдыха;
- оказывает содействие организациям и предпринимателям в получении прав на охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, в частности, путём патентования изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, государственной регистрации товарных знаков, знаков обслуживания и наименований мест происхождения товаров, топологий интегральных микросхем, программ для электронных вычислительных машин, баз данных, в осуществлении авторских и смежных прав, прав на средства индивидуализации юридических лиц, предприятий. Оказывает содействие в распоряжении интеллектуальными правами, в их защите и охране, в том числе путём проведения экспертиз в отношении объектов интеллектуальной собственности и представительства в судах и административных органах. Участвует в реализации мер по пресечению изготовления и оборота контрафактной продукции;

- оказывает услуги по переводу: осуществляет письменные переводы экономической, финансовой, юридической и деловой документации, справочно-информационных и других материалов, свидетельствует правильность перевода, а также осуществляет устные переводы с иностранных языков и на иностранные языки; организует курсы по повышению квалификации переводчиков, организует и проводит курсы по обучению иностранным языкам; осуществляет негосударственную аттестацию переводчиков, тестирование по иностранным языкам;
- организует и принимает участие в социальных проектах, направленных на развитие бизнес-сообщества, региона, России и международных отношений;
- осуществляет маркетинговую деятельность, включающую исследование рынка образовательных услуг и проведение рекламных компаний для целенаправленного набора слушателей и продвижения услуг Института;
- привлекает для осуществления своей деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств, включая гранты и средства специализированных фондов;
- разрабатывает и принимает правила внутреннего распорядка, иные локальные акты;
- арендует и сдает в аренду в установленном порядке здания, сооружения, оборудование, транспортные средства и иное имущество;
- участвует наряду с другими организациями в создании профессиональных объединений (ассоциаций и союзов);
- заключает договоры с организациями любой формы собственности, а также частными лицами на проведение мероприятий, относящихся к уставной деятельности Института;
- устанавливает прямые связи с зарубежными предприятиями, учреждениями и организациями;
- осуществляет внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Институт наряду с основной деятельностью, на основании лицензии осуществляет образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности.

2.4. Институт осуществляет образовательную деятельность с момента выдачи лицензии (разрешения).

2.5. Институт осуществляет образовательную деятельность по программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам. Дополнительное образование включает в себя подвид - дополнительное профессиональное образование.

2.6. Для осуществления образовательной деятельности Институт создает в своей структуре специализированное структурное образовательное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется Положением, разрабатываемым и утверждаемым Правлением Института.

2.7. Институт оказывает услуги предприятиям и организациям, любых форм собственности и организационно-правовой модели, а также индивидуальным предпринимателям и гражданам.

2.8. Институт может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и если это соответствует таким целям.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Организация обязана вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Организация обязана предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Организация обязана информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

3.4. Законодательством РФ и учредительными документами Организации могут быть предусмотрены иные обязанности Организации.

### **4. УЧРЕДИТЕЛЬ ИНСТИТУТА**

4.1. Единственным учредителем Института является Уральская торгово-промышленная палата (союз) (сокращенные наименования: Уральская торгово-промышленная палата, Уральская ТПП; ОГРН 1026600002032, ИНН 6659011245, место нахождения: Российская Федерация, город Екатеринбург). Решение об учреждении Института принято Правлением Уральской торгово-промышленной палаты и оформлено Протоколом заседания Правления Уральской торгово-промышленной палаты № 05 от 07 ноября 2012 г.

4.2. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Института в порядке, определенном законом и настоящим Уставом.

Надзор осуществляется Учредителем посредством реализации полномочий, установленных настоящим Уставом. Кроме того Учредитель с целью надзора вправе затребовать документацию Института, в том числе Приказы Ректора, иные решения.

4.3. Учредитель имеет право:

4.3.1. Участвовать в управлении делами Организации в порядке, определенном настоящим Уставом.

4.3.2. Участвовать в заседаниях Правления.

4.3.3. Получать информацию о деятельности Организации в виде ежеквартальных и ежегодных отчетов, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы и иную аналитическую информацию.

### **5. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ**

#### **УЧРЕДИТЕЛЬ**

5.1. Высшим органом управления Организации является Учредитель.

5.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

5.2.1. Изменение Устава Организации.

5.2.2. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества.

5.2.3. Образование органов Организации и досрочное прекращение их

полномочий.

- 5.2.4. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 5.2.5. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- 5.2.6. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 5.2.7. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- 5.2.8. прием в состав новых учредителей.

### ПРАВЛЕНИЕ

5.3. Учредитель формирует состав коллегиального исполнительного органа Организации – Правления.

5.4. В состав Правления входят не менее шести человек, но не более семи человек.

5.4.1. В состав Правления не может входить более одной трети работников Института.

5.4.2. Члены Правления назначаются сроком на пять лет.

5.4.3. Член Правления вправе досрочно выйти из его состава на основании личного заявления. Решение об исключении из состава Правления на основании личного заявления принимается Учредителем. Взамен выбывшего в состав Правления назначается новый член.

5.4.4. В случаях, если член Правления своими действиями нанес материальный ущерб Организации, грубо нарушил Устав либо систематически не исполнял решения Правления, либо не принимал участие в деятельности Правления, Учредитель вправе досрочно исключить нарушителя из своего состава с обязательным назначением на его место другого члена.

5.5. К компетенции Правления относятся:

5.5.1. Утверждение регламента деятельности.

5.5.2. Утверждение Положений о сборах и расходах, о специализированном структурном образовательном подразделении, о специальном фонде.

5.5.3. Утверждение документов для лицензирования и аккредитации образовательных программ.

5.5.4. Утверждение годовых сметы и финансового плана и внесение в них изменений.

5.6. Правление может, помимо перечисленного в п. 5.5., принимать к своему рассмотрению любые другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, не превышая при этом пределов своих полномочий и не нарушая прерогатив Учредителя и других органов Организации.

5.7. Правление собирается на свои заседания не реже одного раза в год.

5.8. Заседание Правления правомочно, если в нем участвуют более половины его членов. В заседании имеют право участвовать и другие представители Института, приглашенные на заседание, при этом им предоставляется право совещательного голоса.

5.9. Решение Правления принимается большинством голосов.

5.10. Члены Правления исполняют свои обязанности в качестве таковых на

безвозмездной основе.

5.11. Правление Института возглавляется Ректором Института.

Ректор организует работу Правления, подписывает протоколы собраний и решения Правления, созывает заседания Правления, руководит его работой, следит за соблюдением регламента и выполнением уставных требований.

## РЕКТОР

5.12. Единоличным исполнительным органом Института является его Ректор, который назначается Учредителем Организации на пять лет и подотчетен Учредителю и Правлению.

5.13. Права и обязанности Ректора:

5.13.1. Текущее руководство деятельностью Института.

5.13.2. Действия без доверенности от имени Института.

5.13.3. Организация деятельности Института и персональная ответственность за ее результаты.

5.13.4. Распоряжение имуществом Института в пределах смет или финансовых планов, ежегодно утверждаемых Правлением.

5.13.5. Совершение от имени Института сделок и заключение договоров, в том числе и трудовых, выдача доверенностей, открытие в банках расчетных, валютных и других счетов.

5.13.6. Издание приказов и распоряжений в пределах своей компетенции.

5.13.7. Представление Института в органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях, а также в отношениях с юридическими и физическими лицами.

5.14. В период временного отсутствия Ректора его обязанности может исполнять член Правления или иное лицо на основании трудового договора и приказа Ректора.

5.15. Полномочия Ректора могут быть прекращены Учредителем досрочно, либо по инициативе Ректора, либо по соглашению сторон, а также по другим основаниям с соблюдением действующего трудового законодательства РФ.

## **6. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН**

6.1. Контроль за финансовой деятельностью Организации проводит контрольно-ревизионная комиссия, образуемая Учредителем.

6.2. Число членов контрольно-ревизионной комиссии не ограничивается, но не может быть менее трех человек.

6.3. Срок полномочий контрольно-ревизионной комиссии составляет два года.

6.4. В состав контрольно-ревизионной комиссии не могут входить Ректор и члены Правления.

6.5. В состав контрольно-ревизионной комиссии могут входить:

6.5.1. Работники Института.

6.5.2. Физические лица, не являющиеся работниками Института, специально привлеченные к контрольно-ревизионным мероприятиям.

6.6. Контрольно-ревизионная комиссия готовит заключение к годовому отчету и балансу и вместе с аналитическим материалом представляет его Правлению. Заключение контрольно-ревизионной комиссии утверждает Правление.

6.7. Все должностные лица Организации обязаны по запросу контрольно-



ревизионной комиссии представлять необходимую информацию и документы.

6.8. Члены контрольно-ревизионной комиссии имеют право на возмещение расходов, непосредственно связанных с их участием в работе комиссии.

6.9. Члены контрольно-ревизионной комиссии могут пользоваться услугами Организации только на равных с другими лицами условиях.

6.10. Члены контрольно-ревизионной комиссии утверждаются на заседании Правления большинством голосов.

## **7. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА**

7.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в Уставе.

В собственности Организации могут также находиться издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

7.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

7.2.1. Единовременные взносы Учредителя.

7.2.2. Добровольные пожертвования.

7.2.3. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

7.2.4. Доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации.

7.2.5. Другие, не запрещенные законом поступления.

7.3. Собственником имущества является Организация, Учредитель Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

7.4. Организация использует имущество для целей, указанных в Уставе.

## **8. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ**

8.1. В своей деятельности Институт руководствуется следующими локальными актами:

- Устав Института;
- решения Учредителя;
- решения Правления;
- правила внутреннего распорядка;
- приказы и распоряжения Ректора Института;
- иные акты, вытекающие из настоящего Устава и не противоречащие действующему законодательству РФ.

8.2. Все локальные акты за исключением Устава Института, решений Учредителя и Правления утверждаются (подписываются) Ректором Института.

## **9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

9.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся на основании решения Учредителя Организации.

9.2. Изменения и дополнения в Уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с

момента государственной регистрации.

## 10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется на основании решения Учредителя Организации.

10.2. Имущество Организации переходит после ее реорганизации ко вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.3. Решение о ликвидации Организации принимает Учредитель или суд. Организация может быть ликвидирована также на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

10.4. Учредитель назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами порядок и сроки ликвидации Организации.

10.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

10.6. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не может быть распределено Учредителю.

10.7. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, для достижения которых была создана Организация, или на благотворительные цели в соответствии с решением Учредителя.

10.8. Дела ликвидированной Организации (учредительные документы, приказы и т.п.) передают по описи в архив по месту государственной регистрации.

Запись о государственной регистрации внесена в  
Единый государственный реестр юридических лиц  
27 декабря 2012 года, ОГРН - 1126600007170

Запись о государственной регистрации изменений в учредительные  
документы внесена 28 сентября 2017 года за № 2176600074319

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью 10 (десять) листов.

И.о. начальника Главного управления  
Министерства юстиции Российской  
Федерации по Свердловской области

Н.В. Тонкушина

«03» октября 2017 года

