

**РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО И
НАЦИОНАЛЬНОГО ЭТАПОВ КОНКУРСА
КОНСАЛТИНГОВЫХ ПРОЕКТОВ
МЕЖДУНАРОДНОЙ ПРЕМИИ «CONSTANTINUS AWARD»**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. ЦЕЛИ УЧРЕДИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА НАЦИОНАЛЬНОГО ЭТАПА «МЕЖДУНАРОДНОЙ ПРЕМИИ CONSTANTINUS»	3
1.2. ИСТОРИЯ ПРЕМИИ	3
1.3. КТО МОЖЕТ БЫТЬ НОМИНИРОВАН И ЗА ЧТО	3
3. СФЕРА ОХВАТА ПРОЕКТОВ	6
4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЙ	7
5. ФОРМА ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА КОНКУРС	9
6. СОСТАВ ЖЮРИ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА	9
7. СОСТАВ ЖЮРИ НАЦИОНАЛЬНОГО ЭТАПА	9
8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ЖЮРИ	9
9. КРИТЕРИИ ОТБОРА ПОБЕДИТЕЛЕЙ	10
10. ПЕРЕХОД НА МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЭТАП «МЕЖДУНАРОДНОЙ ПРЕМИИ CONSTANTINUS»	11
11. ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА «CONSTANTINUS AWARD»	11
12. ВОЗМОЖНОСТИ СПОНСОРСКОГО ПАКЕТА	11
Приложение 1:	13
ИНФОРМАЦИЯ, КОТОРАЯ ДОЛЖНА БЫТЬ ОСВЕЩЕНА В КЕЙСЕ:	13

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ЦЕЛИ УЧРЕДИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА НАЦИОНАЛЬНОГО ЭТАПА «МЕЖДУНАРОДНОЙ ПРЕМИИ CONSTANTINUS»

Основной целью учреждения премии является продвижение ценностей, стандартов, лучших практик и этических норм в консалтинговом секторе в целом, а также отдельных выдающихся консалтинговых проектов на региональном и национальном уровне. Международная премия Constantinus International Award также должна служить платформой для международного сотрудничества в этой области.

1.2. ИСТОРИЯ ПРЕМИИ

Международный совет институтов управленческого консалтинга (ICMCI – International Council Management Consulting Institutes) был основан в 1987 году, для стимулирования более тесного взаимодействия между всеми консалтинговыми организациями, в основном занимающимися регистрацией или сертификацией самостоятельно работающих консультантов по управлению. ICMCI инициировал присуждение международной премии Constantinus International Award с целью продвижения передового опыта в области консалтинговых услуг по всему миру; дать видное место всем превосходным достижениям отрасли. Начало было положено в 2011 году, с тех пор СМС-Global (ICMCI) активно продвигает награду среди всех своих институтов-членов, и наградила многие компании за свои проекты. Награда подчеркивает полное партнерство между поставщиком и клиентом на благо бизнес-сообщества в целом. Международная премия Constantinus – это мировая история успеха, даже будучи очень молодой наградой, она уже является востребованным украшением для лучших консалтинговых проектов.

1.3. КТО МОЖЕТ БЫТЬ НОМИНИРОВАН И ЗА ЧТО

Все, кто хотят повысить **узнаваемость** и **имидж** своей компании/своего бренда на региональном, национальном и международном уровне, а также получить **выгоду от экспертизы и демонстрации опыта** передового консалтинга и эффективного управления бизнесом/организацией. Награда показывает лучших экспертов консалтинговой индустрии и их прогрессивных клиентов, включая ИТ, экономическую мощь и важность отрасли. Заявку

может подать любой консультант или организация по установленной форме. После анализа заявки членами жюри на формальное соответствие критериям/требованиям заявка переходит в статус «номинация». «Номинация» уже подразумевает признание и заслуживает публичности сама по себе, так как все номинанты имеют право пропагандировать себя как: "Constantinus International - СМС-Global Consulting Award: Nominee 20xx".»). Важно отметить, что **награда конкурса присуждается одновременно и Консультанту и компании Заказчика.**

Рассматривается несколько категорий номинаций на премию:

1. Номинации в категории «Консультант»

- «Стратегический консультант года»;
- «Лидер года»;
- «Финансовый консультант года»;
- «Маркетинговый консультант года»;
- «Молодая звезда»;
- «Ментор года»;
- «Женщина будущего»;

2. Номинации в категории «Проект»

- «Трансформационный проект года»
- «Коммерческий проект года»
- «Устойчивое развитие»
- «Цифровая трансформация»
- «Трансформация бизнес-процессов»
- «Комплексный проект по повышению эффективности бизнеса»
- «Развитие человеческого потенциала»

Номинации года могут быть расширены решением жюри конкурса Национального этапа.

2. ПЕРЕЧЕНЬ КРИТЕРИЕВ ДЛЯ ОТБОРА НОМИНАНТОВ

В процессе оценки проекта будут применяться следующие критерии:

- Точная формулировка проблемы и консультационного продукта, предложенного консультантом для её разрешения.
- Насколько весомым оказался вклад консультанта в полученные клиентом результаты?
- Содержание консультационной работы: отвечало ли поставленной клиентом проблеме?
- Уникальность применяемых методов и полученных результатов.
- Обратная связь Заказчика о процессе работы с консультантом, а также по полученному результату и эффекту от консалтингового проекта.
- Готовность Заказчика к участию в публичном освещении кейса.

3. СФЕРА ОХВАТА ПРОЕКТОВ

Номинированный проект должен относиться к дисциплине управленческого консультирования. Это включает в себя следующие виды проектов:

- ✓ Организационная диагностика, бизнес-анализ и разработка стратегии
- ✓ Стратегическое корпоративное планирование
- ✓ Поддержка в создании предприятия, а также корпоративная преемственность
- ✓ Оценка бизнеса
- ✓ Техничко-экономическое обоснование, проверка должной добросовестности и осмотрительности
- ✓ Консалтинг по слияниям и поглощениям
- ✓ Управление сделкой покупки-продажи бизнеса
- ✓ Деловое администрирование
- ✓ Реорганизация и антикризисное управление
- ✓ Проектное управление
- ✓ Разработка маркетинговых концепций и стратегий
- ✓ Фирменный стиль, корпоративный дизайн, концепции корпоративной культуры
- ✓ Разработка организационных концепций и стратегий
- ✓ Разработка концепций и стратегий в области логистики
- ✓ Проекты в области экологического менеджмента
- ✓ Концепции систем управления
- ✓ Корпоративное управление и планирование
- ✓ Разработка и организация систем корпоративного учета
- ✓ Консультации в области финансового и инвестиционного планирования
- ✓ Приобретение капитала, управление ликвидностью и управление финансированием
- ✓ Организация коммерческого офиса
- ✓ Проекты в области человеческих ресурсов
- ✓ Трансформация бизнес-процессов
- ✓ Цифровая трансформация
- ✓ Переосмысление бизнеса
- ✓ Устойчивое развитие

4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЙ

Сроки проведения Международной премии "Constantinus Award" строго подчинены календарю международного этапа конкурса.

1. Региональный этап.

1.1. Этап подачи заявок: 1 февраля - 10 апреля

1.2. Этап оценки жюри: 10 апреля – 20 апреля

1.3. Этап Награждение номинантов: - 28-30 апреля (on-line/offline церемония на усмотрение жюри регионального конкурса)

Участие в региональном этапе конкурса является платным. Оплачивается консультантом.

Стоимость для НЕ членов НИСКУ – 20 000 (двадцать тысяч) руб., оплата по договору.

Стоимость для членов НИСКУ – 15 000 (пятнадцать тысяч) руб., оплата по договору.

2. Национальный этап. На конкурс принимаются заявки победителей региональных конкурсов бесплатно, номинанты участвуют по желанию и при условии оплаты взноса 10 000 (десять тысяч) руб. Участие на национальном этапе является не обязанностью, а правом победителей региональных этапов. Заявки консультантов, не прошедшие региональный этап, к рассмотрению на национальном этапе не принимаются.

2.1. Этап подачи заявок: 01 мая – 20 мая (заявки победителей регионального этапа.)

2.2. Этап оценки: 20 мая – 1 июня

2.3. Этап Награждения номинантов: - 3 июля (on-line/offline церемония на усмотрение жюри национального конкурса)

3. Международный уровень. На конкурс принимаются заявки участников Национального этапа по рекомендации жюри, а также при условии оплаты Заказчиком проекта взноса участника международного конкурса.

Оплачивается Заказчиком проекта. Размер взноса устанавливается ИСМСИ – эквивалент 1000 евро в национальной валюте по курсу ЦБ + 3%

3.1. Размещение Заявок и отправка кейсов-победителей на международный этап – до 20 июня 20xx года через сайт ИСМСИ/. Ссылка и пароль доступа предоставляются. Заявка должна быть предварительно переведена на английский язык.

3.2. Этап оценки: 20 июля — 20 августа 20xx года

3.3. Церемония награждения на ежегодной международной конференции: октябрь 20xx года.

Процесс подачи заявок на конкурс:

1. Обязательный этап: после получения письма-приглашения к участию в конкурсе – **зарегистрироваться по ссылке** на лэндинговом сайте Constantinus Award НИСКУ. Все заявки принимаются ТОЛЬКО через представляющий страну национальный институт. Требования к формату Заявки – в Приложении №1. Ознакомьтесь с Положением о конкурсе.
2. Возможность: принять участие в **вебинаре** «Премия Constantinus Award в мире и в России как инструмент продвижения консультанта по управлению». Расскажем о темах проектов-победителей предыдущих лет, обсудим как провести переговоры с Заказчиком проекта для получения согласия участвовать в конкурсе, познакомимся с правилами заполнения заявки на конкурс. Даты вебинаров: 4 февраля, 17 февраля, 17 марта 20xx года. Всем зарегистрировавшимся на сайте премии высылается приглашение на вебинар. Участники вебинара будут приглашены в чат участников премии в Телеграм.
3. Обязательный этап: провести переговоры с Заказчиком проекта и **получить от него согласие** публичного освещения проекта (в границах информации Заявки)
4. Обязательный этап: **заполнить и отправить Заявку (требования - см. Приложение №1)** на конкурс на почтовый ящик caward@cmcrussia.ru, он же указан на сайте <https://константинус.рф/>

5. ФОРМА ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА КОНКУРС

Смотри Приложение 1.

6. СОСТАВ ЖЮРИ РЕГИОНАЛЬНОГО ЭТАПА

В состав жюри могут приглашаться представители Администрации региона, руководители известных компаний региона (спонсоров Премии на региональном этапе), руководители знаковых ВУЗов региона, члены Жюри национального этапа конкурса. Председателем жюри является Посол премии Constantinus Award в регионе. Жюри работает в онлайн-режиме. Для оценки жюри получает «Шаблон оценочного листа» и критерии выставления оценок по параметрам. А также проводится вебинар для членов Жюри по стандартам оценки консалтинговых проектов. За организацию работы Жюри отвечает Посол премии Constantinus Award в регионе. Список региональных послов и их электронная почта caward@cmcrussia.ru размещены на сайте <https://константинус.рф/>

7. СОСТАВ ЖЮРИ НАЦИОНАЛЬНОГО ЭТАПА

В состав жюри национального этапа входят члены НИСКУ, консультанты по управлению в статусе «Academic Fellow», Посол международной премии Constantinus Award в России. Председатель жюри: Президент НИСКУ

Итого: 5 членов жюри, включая Председателя с правом решающего голоса.

В Учредительный комитет включаются организации, компании, участвующие в популяризации премии, разделяющие цели и ценности данного события, а также соблюдающие Этический Кодекс НИСКУ. (Кодекс опубликован, см сайт НИСКУ – <https://cmcrussia.ru/ru/informatsiya/informatsiya-o-nisku/eticheskij-kodeks>

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ЖЮРИ

Жюри имеет право:

1. Свободно выражать своё мнение в процессе обсуждения, а также в процессе заполнения оценочных листов
2. Присуждать несколько наград равной степени
3. Не рассматривать проект, тема которого не соответствует тематике конкурса

4. Не рассматривать проект, который не прошел процедуру заявки, ее одобрения, а также процедуру проверки фактов, изложенных в заявке.
5. Снимать с номинации участника, нарушившего Этический кодекс НИСКУ

Члены жюри обязаны:

1. В своей работе соблюдать нормы Этического кодекса НИСКУ <https://cmcrussia.ru/ru/informatsiya/informatsiya-o-nisku/eticheskij-kodeks> ;
2. В своей работе руководствоваться профессиональными знаниями, а также знанием внутренних требований к конкурсным работам;
3. Непредвзято подходить к оцениванию конкурсных работ;
4. Заполнить оценочные листы по всем номинациям.

9. КРИТЕРИИ ОТБОРА ПОБЕДИТЕЛЕЙ

Критериями оценки жюри являются следующие аспекты проекта:

1. Коммерческие показатели

Влияние выручки/прибыли, совершенствование процессов, повышение производительности труда, эффективность организационных изменений.

2. Стратегическая сила

Рыночные показатели и влияние, инновации, развитие и повышение квалификации компании и ее человеческих ресурсов.

3. Качество консалтинга/решения

Креативность решений и методов, удовлетворенность клиентов, удовлетворенность партнеров-участников и их сотрудников, качество документов, управление изменениями и управление проектами.

4. Эффективность

Цена/производительность, контроль затрат, скорость исполнения, долгосрочные эффекты, тиражируемость, организация и качество международного сотрудничества.

5. Охват

Создание и обеспечение рабочих мест, влияние на региональную и национальную экономику, соблюдение программ развития.

10. ПЕРЕХОД НА МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЭТАП «МЕЖДУНАРОДНОЙ ПРЕМИИ CONSTANTINUS»

Победители (3 первых места) национального этапа автоматически получают право стать номинантами международного этапа при условии согласия Заказчика проекта оплачивать спонсорский сбор международного этапа. Кроме того, жюри, по своему усмотрению, исходя из опыта, может рекомендовать к участию на международном этапе проект не из числа победителей. Участие на международном этапе является не обязанностью, а предоставляемым правом.

ИНФОРМАЦИЯ ПО МЕЖДУНАРОДНОМУ ЭТАПУ

<https://www.cmc-global.org/content/constantinus-awards>

Помощь в участии в международном этапе конкурса оказывает официальный представитель НИСКУ Посол Премии Constantinus Award в России, а также члены жюри национального этапа.

11. ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА «CONSTANTINUS AWARD»

1. Для Консультанта: Именной сертификат победителя;
2. Для Заказчика: Именной сертификат победителя;
3. Возможность выступления на вебинаре победителей как в России, так и для зарубежных представителей консалтингового сообщества (организуется и проводится НИСКУ)
4. Участие в церемонии награждения;
5. Размещение информации о победителях на лэндинговой странице конкурса в России (региональный и национальный этап), на сайте СМС-глобал (международный этап)

12. ВОЗМОЖНОСТИ СПОНСОРСКОГО ПАКЕТА

Национальный институт сертифицированных консультантов по управлению (НИСКУ) ценит и поддерживает партнёров конкурса, которые делают свой вклад в развитие профессионального консалтинга в России.

Пакет «Базовый», 15 000 руб.

1. Сертификат партнёра;
2. Участие в церемонии награждения;
3. Размещение информации о партнёре на лэндинговой странице конкурса в России (региональный и национальный этап), на маркетинговых материалах конкурса, баннере в фотозоне при подведении итогов конкурса;

Пакет «Оптимальный», 50 000 руб.

Пункты 1-3 и дополнительно:

4. Размещение информации о партнёре в анонсах и публикациях НИСКУ о конкурсе;
5. Рассылка информации о партнёре по базе участников конкурса (консультанты и заказчики – юридические лица);
6. Рассылка информации о партнёре по базе участников финального торжественного мероприятия конкурса – церемонии награждения;

Пакет «Генеральный партнёр регионального этапа», 100 000 руб.

Пункты 1-6 и дополнительно:

7. Бесплатная двухчасовая консультация по вашему бизнесу с послом конкурса Constantinus Award в регионе – опытным консультантом по управлению и организационному развитию – членом сообщества Национального института сертифицированных консультантов по управлению;
8. Бесплатное участие в бизнес-дне конференции профессиональных консультантов по управлению, где разбираются лучшие практики и кейсы бизнеса (без учета трансфера и проживания);
9. Членство в Наблюдательном Совете на обсуждении итогов конкурса членами Жюри и Сертификат Генерального партнера конкурса Constantinus Award в регионе.
10. Спонсор статуса «Генеральный партнер» имеет право учредить «Приз Бизнес-эффективности» для номинантов конкурса.

Пакет «Стратегический партнёр национального этапа», 300 000 руб.

Пункты 1-10 и дополнительно:

11. Возможность разбора управленческого кейса вашего бизнеса на кейс-чемпионате НИСКУ в течение года.

Приложение 1:

ИНФОРМАЦИЯ, КОТОРАЯ ДОЛЖНА БЫТЬ ОСВЕЩЕНА В КЕЙСЕ:

1. Общие сведения о проекте

1.1. Название проекта

Пожалуйста, укажите название/Название проекта: оно должно четко идентифицировать ваш проект и автоматически присваивается вашей записи; оно также будет использоваться для публикации вашего проекта (максимум 150 символов).

1.2. Начало проекта

Дата начала вашего проекта. Формат даты: ДД.ММ.гггг

1.3. Конец проекта

Только проекты, завершенные в период с с 30 марта 2023 года по 31 марта 2026 года (3 года), имеют право на участие. Формат даты: ДД.ММ.гггг

1.4. Лицо, ответственное за проект/руководитель проекта (Консультант, исполняющий функции Руководителя проекта с указанием информации о нем как профессионале)

Кто отвечал за проект в вашей организации? Пожалуйста, укажите свое имя/имена (максимум 400 символов)

1.5. Описание вашей компании

Пожалуйста, опишите вашу компанию (максимум 400 символов)

2. Сведения о клиенте

Пожалуйста, предоставьте подробную информацию о вашем клиенте. Если вы разрабатывали свой проект для нескольких клиентов,

Пожалуйста, выберите только одного. Пожалуйста, убедитесь, что клиент дал явное согласие на подачу вашей заявки (максимум 400 символов)

3. Описание компании вашего клиента

Пожалуйста, опишите компанию вашего клиента (максимум 400 символов)

4. Описание проекта (сокращенно – для публикации)

Пожалуйста, предоставьте обзор представленного проекта, как бы описывая его для пресс-релиза (максимум 1000 символов).

Только с этим текстом можно ознакомиться для целей публикации.

5. Ваши ответы на последующие вопросы:

вопросы будут доступны только жюри и не будут опубликованы.

5.1. Описание проекта (длинное – только для жюри)

Опишите свой проект как можно более четко и сжато, основываясь на таких критериях, как отправная точка, цели, характер проблемы, стратегия, реализация, воздействие, общие затраты для клиента и результаты. (макс. 4000 символов)

5.2. ISO 20700

Соответствовало ли выполнение проекта стандарту ISO 20700? А именно: деление проекта на этапы (обследование, формализация предложения, выполнение проекта, завершение и подведение итогов). Пожалуйста, объясните, почему нет. (максимум 400 символов)

5.3. Управление проектом

Опишите согласованную систему управления проектом и структуру управления (включая представителей клиентов) в ее основных принципах. (максимум 400 символов)

5.4. Коммуникационная политика

Какая коммуникационная политика была согласована во время выполнения задания? Как вы привлекали и общались с сотрудниками, поставщиками, клиентами, владельцами, акционерами, заинтересованными сторонами, получателями и другими. Пожалуйста, опишите роли и обязанности. (максимум 400 символов)

5.5. Политика управления рисками и качеством

Опишите используемые политику и методологии, процессы идентификации и управления, риски, механизмы и средства контроля для мониторинга, поддержки и обеспечения соблюдения, например, прогресса, результатов, этического поведения. Также опишите такие взаимодействия, как отчетность, например, механизмы облегчения отчетности о неэтичном поведении без страха репрессий, максимум 400 символов.

5.6. Политика социальной ответственности

Вы договорились о политике социальной ответственности? Если да, пожалуйста, опишите его. Если нет, то почему? (максимум 400 символов)

5.7. Политика в области охраны труда и техники безопасности

Вы договорились о политике в области охраны труда и техники безопасности? Если да, пожалуйста, опишите его. Если нет, то почему? (максимум 400 символов)

5.8. Нормативная база

Рассматривали ли вы соответствующие законы и правила для этого задания? Если да, пожалуйста, опишите, какие из них и как вы их приняли во внимание. Если нет, то почему? (максимум 400 символов)

5.9. Гарантированное обеспечение

Вы договорились о гарантиях? Если да, пожалуйста, опишите их. Если нет, то почему? (максимум 400 символов)

5.10. Кодекс этического и профессионального поведения

Следовали ли вы кодексу этического и профессионального поведения, предоставленному институтами управленческого консалтинга / сертифицированными программами менеджеров / клиентами / другими? Если

да, то какой именно и как вам это удалось? Если нет, то почему? (максимум 400 символов)

5.11. Защита и конфиденциальность данных

Рассматривали ли вы защиту данных и конфиденциальность? Если да, то как вам это удалось? Если нет, то почему? (максимум 400 символов)

5.12. Защита интеллектуальной собственности

Рассматривали ли вы защиту информации и прав интеллектуальной собственности? Если да, то как вам это удалось? Если нет, то почему? (максимум 400 символов)

6. Продолжительность/затраты

Продолжительность проекта в человеко-днях и/или консультационные расходы в долларах. Также опишите используемые ресурсы и возможности, а также их стоимость. (максимум 400 символов)

7. Ценность, предоставляемая клиенту

Увеличение доходов/прибыли и производительности/эффективности: поддерживал ли ваш проект клиента в достижении более высокой прибыли за счет постоянного дохода (включая указание сумм и временных рамок)? Какие еще конкретные результаты могут быть достигнуты для вашего клиента и как? Также опишите организационные усовершенствования, технологические усовершенствования, обучение сотрудников. Укрепление позиций на рынке: обеспечил ли этот проект существующие рынки для вашего клиента или позволил выйти на новые рынки, каналы сбыта или целевые группы? Если да, то какой? (максимум 400 символов)

8. Дополнительные вопросы

Если бы вы могли вернуться назад во времени, что бы вы сделали по-другому? Чему вы научились благодаря этому проекту? Каковы были реальные переломные моменты в реализации проекта? Были ли части проекта, которые вы могли бы повторить в будущем? (максимум 400 символов)