



ТОРГОВО-ПРОМЫШЛЕННАЯ ПАЛАТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ПРИКАЗ**

№ 143

«30» декабря 2021 года

г. Москва

**О внесении изменений в приказ Торгово-промышленной палаты  
Российской Федерации от 30 мая 2018 года № 52  
«Об утверждении Положения о порядке выдачи документов для целей  
подтверждения производства промышленной продукции  
на территории Российской Федерации»**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 года № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации»:

1. Внести изменение в Положение о порядке выдачи документов для целей подтверждения производства промышленной продукции на территории Российской Федерации (далее по тексту – Положение), утвержденное приказом Торгово-промышленной палаты Российской Федерации от 30 мая 2018 года № 52, изложив Положение в редакции согласно приложению к настоящему приказу (прилагается).

2. Установить, что Положение в редакции настоящего приказа не применяется к отношениям, связанным с оформлением документов для целей подтверждения производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, заявления на получение которых были зарегистрированы уполномоченными торгово-промышленными палатами до 16 января 2022 года.

3. Департаменту регионального развития (Зубков И.В.), Департаменту экспертизы и сертификации (Ильичев Е.А.) направить настоящий приказ в уполномоченные торгово-промышленные палаты для использования в работе.

4. Настоящий приказ вступает в силу 17 января 2022 года.

5. Контроль за выполнением приказа возложить на вице-президента ТПП РФ Фатеева М.А.

Президент  
Торгово-промышленной палаты  
Российской Федерации



С.Н.Катырин

**Положение о порядке выдачи документов  
для целей подтверждения производства промышленной продукции  
на территории Российской Федерации**

Положение о порядке выдачи документов для целей подтверждения производства промышленной продукции на территории Российской Федерации (далее по тексту – Положение) разработано на основании постановления Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации» (далее по тексту – Постановление № 719).

**Раздел 1. Основные понятия, используемые в Положении<sup>1</sup>**

**субъекты деятельности в сфере промышленности** – юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере промышленности на территории Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации;

**промышленная продукция** – товары, произведённые в результате осуществления деятельности в сфере промышленности;

**уполномоченная ТПП** – торгово-промышленная палата в Российской Федерации, уполномоченная на реализацию Постановления № 719;

**заявитель** – субъект деятельности в сфере промышленности, обратившийся в уполномоченную ТПП с заявлением о получении акта экспертизы или сертификата СТ-1 в соответствии с требованиями настоящего Положения;

**акт экспертизы** – акт экспертизы о соответствии производимой промышленной продукции требованиям, предъявляемым в целях её отнесения к продукции, произведённой на территории Российской Федерации,

---

<sup>1</sup> Используемые в Положении понятия «субъекты деятельности в сфере промышленности», «промышленная продукция», «конструкторская документация» и «технологическая документация» соответствуют определениям данных понятий, изложенным в Федеральном законе от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», ГОСТ 2.102–2013 «Межгосударственный стандарт. Единая система конструкторской документации. Виды и комплектность конструкторских документов» и ГОСТ 3.1109–82 «Межгосударственный стандарт. Единая система технологической документации. Термины и определения основных понятий» и приводятся для удобства их использования применительно к настоящему Положению.

предусмотренным приложением к Постановлению № 719 (далее по тексту – требования, предусмотренные приложением к Постановлению № 719);

**сертификат СТ-1** – сертификат о происхождении товара формы СТ-1, в соответствии с которым Российская Федерация является страной происхождения товара (промышленной продукции), отвечающего критериям, установленным Правилами определения страны происхождения товаров, являющимися неотъемлемой частью Соглашения о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 года;

**акт экспертизы на компоненты** – акт экспертизы, подтверждающий выполнение технологических операций, предусмотренных приложением к Постановлению № 719 в отношении компонентов и оцениваемых совокупным количеством баллов;

**компоненты** – конструктивные узлы (комплектующие) промышленной продукции;

**конструкторская документация** – совокупность конструкторских документов, содержащих данные, необходимые для проектирования (разработки), изготовления, контроля, приёмки, поставки, эксплуатации, ремонта, модернизации, утилизации промышленной продукции;

**технологическая документация** – совокупность комплектов документов технологических процессов, необходимых и достаточных для обеспечения производства, изготовления, контроля и ремонта промышленной продукции и его составных частей;

**ГИСП** – государственная информационная система промышленности, содержащая информацию о состоянии отраслей промышленности и прогнозе их развития, размещённая в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу – <https://gisp.gov.ru>;

**заключение** – заключение о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, выдаваемое Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с Постановлением № 719.

## **Раздел 2. Общие положения**

2.1. Документами для целей подтверждения производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, предусмотренными Постановлением № 719, являются акты экспертизы и сертификаты СТ-1, выдаваемые торгово-промышленными палатами в Российской Федерации в соответствии с настоящим Положением.

Документом для целей подтверждения выполнения технологических операций (условий), предусмотренных приложением к Постановлению № 719 в отношении компонентов, является акт экспертизы на компоненты, выдаваемый торгово-промышленными палатами в Российской Федерации в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Акты экспертизы, сертификаты СТ-1 и акты экспертизы на компоненты выдаются уполномоченными ТПП.

Перечень уполномоченных ТПП утверждается приказом ТПП РФ и размещается на официальном сайте ТПП России в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

2.3. Общий контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет ТПП России. В этих целях ТПП России в установленном порядке проводит проверку деятельности уполномоченных ТПП по выдаче актов экспертизы, сертификатов СТ-1 и актов экспертизы на компоненты. К таким проверкам по согласованию может привлекаться Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (далее по тексту – Минпромторг России).

2.4. В случае выявления нарушений уполномоченными ТПП установленного настоящим Положением порядка выдачи актов экспертизы, сертификатов СТ-1 и актов экспертизы на компоненты, а также требований к осуществлению деятельности по выдаче указанных документов, ТПП России вправе прекратить или приостановить полномочия торгово-промышленных палат, допустивших такие нарушения, по выдаче ими актов экспертизы, сертификатов СТ-1 и актов экспертизы на компоненты.

2.5. Выдача актов экспертизы, сертификатов СТ-1 и актов экспертизы на компоненты осуществляется на платной основе согласно единым тарифам, утверждаемым приказом ТПП России.

2.6. Уполномоченные ТПП обязаны обеспечить конфиденциальность информации, полученной в ходе реализации настоящего Положения, и несут ответственность за её разглашение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Уполномоченные ТПП информируют субъекты деятельности в сфере промышленности о действующих критериях подтверждения производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, установленных Постановлением № 719, о порядке выдачи в соответствии с настоящим Положением актов экспертизы, сертификатов СТ-1 и актов экспертизы на компоненты, а также о порядке выдачи Минпромторгом России заключений.

Информирование уполномоченными ТПП осуществляется в устной и/или письменной формах, в том числе посредством ГИСП, бесплатно.

2.8. Особенности проведения проверки соответствия требованиям, предусмотренным приложением к Постановлению № 719, в отношении промышленной продукции отдельных отраслей промышленности или отдельных групп, подгрупп, видов или наименований промышленной продукции, а также форм и перечня представляемых заявителем документов и сведений, особенности оформления актов экспертизы, экспертных заключений к сертификатам СТ-1 и актов экспертизы на компоненты могут устанавливаться методическими рекомендациями, утверждаемыми ТПП России.

### **Раздел 3. Условия и особенности выдачи актов экспертизы, сертификатов СТ-1 и актов экспертизы на компоненты**

3.1. Акты экспертизы выдаются заявителям уполномоченными ТПП при соблюдении в совокупности следующих условий:

– промышленная продукция включена в приложение к Постановлению № 719;

– промышленная продукция соответствует требованиям, предусмотренным приложением к Постановлению № 719; или

– производится с выполнением технологических операций (условий), совокупность которых оценивается в баллах, в соответствии с приложением к Постановлению № 719 (для продукции автомобилестроения, указанной в разделе II приложения к Постановлению № 719).

3.2. Сертификаты СТ-1 выдаются заявителям уполномоченными ТПП при соблюдении в совокупности следующих условий:

– промышленная продукция не включена в приложение к Постановлению № 719;

– промышленная продукция соответствует критериям определения страны происхождения товаров, предусмотренным Правилами определения страны происхождения товаров, являющимися неотъемлемой частью Соглашения о Правилах определения страны происхождения товаров в Содружестве Независимых Государств от 20 ноября 2009 года (далее по тексту – Правила от 20 ноября 2009 года).

3.3. Акты экспертизы на компоненты выдаются заявителям уполномоченными ТПП на компоненты, соответствующие требованиям, предусмотренным приложением к Постановлению № 719, или компоненты, которые производятся с выполнением технологических операций (условий), совокупность которых оценивается в баллах, в соответствии с приложением к Постановлению № 719.

3.4. Выдача актов экспертизы, сертификатов СТ-1 и актов экспертизы на компоненты осуществляется с использованием ГИСП. Выданные акты экспертизы, сертификаты СТ-1 и акты экспертизы на компоненты размещаются в указанной информационной системе.

3.5. Акт экспертизы (за исключением акта экспертизы, выдаваемого на продукцию станкоинструментальной промышленности, указанную в разделе I приложения к Постановлению № 719) имеет срок действия один год с даты его выдачи при условии, что в течение указанного срока промышленная продукция соответствует требованиям, предусмотренным приложением к Постановлению № 719, или производится с выполнением технологических операций (условий), балльная оценка совокупности которых в соответствии с приложением к Постановлению № 719 не уменьшается.

Акт экспертизы, выдаваемый на продукцию станкоинструментальной промышленности, указанную в разделе I приложения к Постановлению № 719, имеет срок действия два года с даты его выдачи при условии, что в течение

указанного срока данная продукция производится с выполнением технологических операций (условий), балльная оценка совокупности которых в соответствии с приложением к Постановлению № 719 не уменьшается.

Если с началом очередного календарного года или наступлением иной установленной приложением к Постановлению № 719 даты промышленная продукция перестаёт отвечать указанным условиям, срок действия акта экспертизы устанавливается на дату окончания текущего календарного года, в котором оформлен акт экспертизы.

Датой выдачи акта экспертизы является дата, указываемая в пункте 6 акта экспертизы.

3.6. Сертификат СТ-1 имеет срок действия один год с даты его выдачи при условии, что в течение указанного срока промышленная продукция отвечает критериям определения страны происхождения товаров, предусмотренным Правилами от 20 ноября 2009 года.

Если промышленная продукция перестаёт отвечать указанному условию, либо достоверно известно, что с определенной даты промышленная продукция будет включена в приложение к Постановлению № 719, срок действия сертификата СТ-1 устанавливается на дату окончания соответствия одному из указанных условий.

Датой выдачи сертификата СТ-1 является дата, указываемая в графе 12 сертификата СТ-1.

3.7. Акт экспертизы на компоненты имеет срок действия один год с даты его выдачи при условии, что в течение указанного срока при изготовлении компонента выполняются заявленные технологические операции, предусмотренные приложением к Постановлению № 719, или технологические операции (условия), балльная оценка совокупности которых в соответствии с приложением к Постановлению № 719 не уменьшается.

Датой выдачи акта экспертизы на компоненты является дата, указываемая в пункте 6 акта экспертизы на компоненты.

3.8. Акт экспертизы, сертификат СТ-1 и акт экспертизы на компоненты выдаются в виде электронного образа документа, подписанного электронной подписью либо при наличии технической возможности в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

3.9. Копии актов экспертизы, сертификатов СТ-1 и актов экспертизы на компоненты, а также документов, на основании которых были выданы акты экспертизы, сертификаты СТ-1 или акты экспертизы на компоненты, хранятся в уполномоченной ТПП в течение трёх лет с даты их выдачи.

#### **Раздел 4. Документы, необходимые для получения акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты**

4.1. В целях получения акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты заявитель подаёт в уполномоченную ТПП в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Положения, заявление с просьбой о выдаче акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на

компоненты (далее по тексту – заявление), которое подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица, действующего на основании доверенности, приказа или иного предусмотренного законодательством документа (с приложением к заявлению уполномочивающих документов).

В заявлении указываются: наименование, сведения об организационно-правовой форме заявителя (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), код причины постановки на учёт (КПП), основной государственный регистрационный номер (ОГРН), основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)), а также юридический адрес, адрес местожительства либо регистрации по месту пребывания (для индивидуальных предпринимателей), код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО), адрес, контактная информация, а также другие реквизиты заявителя; наименование промышленной продукции – с указанием марки, модели, иной маркировки, необходимой для идентификации промышленной продукции, а также с указанием кодов классификации по ОКПД 2 ОК 034-2014 (КПЕС 2008) и Единой товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза (далее по тексту – ТН ВЭД ЕАЭС); адрес(а) производственных площадей, используемых для производства заявленной продукции, кадастровые номера производственных площадей, используемых для производства заявленной продукции; другая информация, необходимая для оформления и выдачи акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты предусмотренная настоящим разделом Положения, а также запись заявителя о том, что он несёт ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

Заявление должно содержать:

– согласие заявителя на проведение проверки с целью подтверждения факта производства (изготовления) заявленной промышленной продукции, наличия производственных площадей, оборудования и персонала;

– согласие на представление первичной и иной документации, связанной с таким производством, размещение заявления, акта проверки, акта экспертизы или сертификата СТ-1 и экспертного заключения к нему или акта экспертизы на компоненты в ГИСП;

– согласие на обмен документами и информацией с использованием ГИСП;

– подтверждение, что заявитель принимает на себя обязательство письменно уведомить уполномоченную ТПП об изменениях в представленных сведениях, если такие изменения относятся к выполнению требований, предусмотренных приложением к Постановлению № 719, либо к выполнению критериев определения страны происхождения товаров, предусмотренных Правилами от 20 ноября 2009 года;

– подтверждение, что в ранее представленные в уполномоченную ТПП документы изменения и (или) дополнения не вносились (в случае повторного и (или) последующего обращения за получением акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты).

4.2. К заявлению прилагаются следующие документы (или заверенные копии документов) и сведения:

4.2.1. Правоустанавливающие и регистрационные документы заявителя:

для юридических лиц:

– копия устава;

– выписка из Единого государственного реестра юридических лиц с кодами ОКВЭД, которые отражают направление деятельности, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до подачи заявления, которая при наличии технической возможности может быть сформирована с применением сервиса ГИСП;

для индивидуальных предпринимателей:

– выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с кодами ОКВЭД, которые отражают направление деятельности, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до подачи заявления, либо при наличии технической возможности полученная с применением сервиса ГИСП.

4.2.2. Документы, подтверждающие наличие производственных фондов (производственных площадей, оборудования) и трудовых ресурсов:

– копии свидетельств о праве собственности или копии выписок из Единого государственного реестра недвижимости или копии договоров аренды и актов приёма-передачи производственных площадей, которые при наличии технической возможности могут быть получены с применением сервиса ГИСП;

– перечень производственного, а также контрольно-измерительного и метрологического оборудования, оснастки (в случае, если осуществление контрольных испытаний и/или проверки метрологических характеристик должно быть предусмотрено при производстве заявленной промышленной продукции), сгруппированный по видам осуществляемых (выполняемых) технологических операций (условий)<sup>2</sup>;

– балансовая справка или копия договора аренды и акта приёма-передачи оборудования, которые при наличии технической возможности могут быть получены с применением сервиса ГИСП;

– справка о списочной численности производственного, вспомогательного и инженерно-технического персонала, с указанием должностей;

– справка о деятельности предприятия, составленная по форме, прилагаемой к настоящему Положению (приложение 7).

4.2.3. Документы, в соответствии с которыми осуществляется

---

<sup>2</sup> Виды осуществляемых (выполняемых) технологических операций (условий) должны включать технологические операции, предусмотренные приложением к Постановлению № 719, в отношении заявленной промышленной продукции.



производство промышленной продукции (комплектующих, компонентов):

- комплект конструкторской документации, включающий чертежи общего вида изделия (при наличии), сборочные чертежи изделия, чертежи деталей<sup>3</sup>, ведомость спецификаций, спецификации на изделие и составные части, а также иные конструкторские документы, если их наличие должно быть подтверждено в соответствии с требованиями, предусмотренными приложением к Постановлению № 719 в отношении заявленной промышленной продукции;

- комплект технологической документации, включающий технологические инструкции и/или маршрутные карты технологического процесса или иные технологические документы, полностью и однозначно определяющие технологический процесс изготовления промышленной продукции (её составных частей, компонентов);

- стандарты предприятия, технические условия, технологические регламенты, руководства (инструкции) по эксплуатации;

- копии сертификатов соответствия или деклараций о соответствии на продукцию, подлежащую обязательному подтверждению соответствия, выданные аккредитованным органом по сертификации, а также протоколов испытаний (испытаний) и измерений;

- копии одобрений типа транспортного средства (одобрений типа шасси);

- копии регистрационных удостоверений на медицинские изделия или лекарственные препараты для медицинского применения;

- копии паспортов безопасности химической продукции;

- справка, составленная в произвольной форме, подтверждающая параметры продукции, касающиеся функционального назначения или перечня выполняемых функций, области применения, качественных характеристик (длительность гарантийного срока, срока годности или срока службы, надёжность, энергоёмкость, экологичность, физические, химические, механические, органолептические свойства, не относящиеся исключительно к внешнему виду промышленной продукции и существенным образом влияющие на функциональное назначение, область применения или качественные характеристики промышленной продукции)<sup>4</sup>.

4.3. В зависимости от критериев и требований, установленных Постановлением № 719 в отношении заявленной промышленной продукции (материалов, сырья, комплектующих, компонентов), к заявлению прилагаются следующие документы:

4.3.1. Для подтверждения наличия прав на конструкторскую

---

<sup>3</sup> Представляются только в случае, если заявленная промышленная продукция относится к категории продукции станкостроения, тяжёлого или энергетического машиностроения, а также электротехнической продукции.

<sup>4</sup> Справка не представляется, если в Каталоге продукции ГИСП содержатся составляющие ее сведения о заявляемой промышленной продукции, о чем в заявлении, формируемом в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Положения, проставляется соответствующая отметка.

и техническую (технологическую) документацию в объеме, предусмотренном приложением к Постановлению № 719:

- в случае создания конструкторской и технической документации собственными силами юридического лица – приказ о разработке комплекта конструкторской и технической (технологической) документации;

- в случае приобретения готовой конструкторской и технической (технологической) документации предприятием-изготовителем продукции у предприятия-разработчика конструкторской и технической (технологической) документации на продукцию – договор купли-продажи или договор поставки товара, а также акт приёма-передачи конструкторской и технической (технологической) документации на продукцию, являющийся неотъемлемой частью одного из указанных договоров;

- в случае выполнения работ по разработке предприятием-разработчиком конструкторской и технической (технологической) документации на продукцию для предприятия-изготовителя продукции – договор подряда или договор на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ, а также акт передачи результатов работ (конструкторской и технической (технологической) документации на продукцию), являющийся неотъемлемой частью одного из указанных договоров;

- в случае наличия в составе конструкторской и технической (технологической) документации на продукцию секрета производства (ноу-хау) – договор об отчуждении исключительного права на секрет производства или лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства.

4.3.2. Для подтверждения наличия прав собственности либо иных законных оснований на использование, модификацию, модернизацию, изменение программного обеспечения, используемого в промышленной продукции:

- перечень программного обеспечения, используемого в промышленной продукции с указанием наименований правообладателей такого программного обеспечения;

- копия лицензионного или иного соглашения (договора) о предоставлении права использования, модификации, модернизации, изменения программного обеспечения и актов приёма-передачи программного обеспечения;

- копия свидетельства о государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных и (или) сведения о регистрации программного обеспечения в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных либо в Едином реестре программ для электронных вычислительных машин и баз данных из государств-членов Евразийского экономического союза.

4.3.3. Для подтверждения наличия прав на топологию интегральных схем, зарегистрированных на территории Российской Федерации в установленном порядке в федеральном органе исполнительной власти по интеллектуальной

собственности – копия свидетельства о государственной регистрации топологии интегральной микросхемы.

4.3.4. Для подтверждения наличия сервисного центра, уполномоченного осуществлять ремонт, послепродажное и гарантийное обслуживание промышленной продукции:

– копия приказа о создании собственного структурного подразделения, осуществляющего ремонт, послепродажное и гарантийное обслуживание промышленной продукции; и/или

– копия положения, определяющего порядок и условия организации деятельности собственного структурного подразделения, осуществляющего ремонт, послепродажное и гарантийное обслуживание промышленной продукции; и/или

– копии договоров на выполнение работ по ремонту, послепродажному и гарантийному обслуживанию промышленной продукции, заключённых заявителем с другими хозяйствующими субъектами.

4.3.5. Для подтверждения осуществления (выполнения) технологических операций (условий):

– перечень производственных и технологических операций (условий) по производству заявленной промышленной продукции (компонентов), выполняемых заявителем на территории Российской Федерации и/или иными хозяйствующими субъектами в соответствии с заключёнными с заявителем договорами об оказании услуг (выполнения работ, подряда, толлинга), с приложением копий указанных договоров и соответствующей первичной учётной документации<sup>5</sup>;

– копия приказа о создании заявителем собственного структурного подразделения, осуществляющего на предприятии технический контроль (ОТК), в случае, если осуществление такого контроля должно быть предусмотрено при производстве заявленной промышленной продукции;

– копия приказа о создании заявителем собственного структурного подразделения, осуществляющего проверку метрологических характеристик промышленной продукции в соответствии с техническими условиями, стандартами и техническими регламентами, в случае, если осуществление такой проверки должно быть предусмотрено при производстве заявленной промышленной продукции;

– копии лицензии и разрешения на виды работ или виды деятельности, выполняемые в рамках проведения производственных операций (если такие лицензии и разрешения требуются в соответствии с действующим российским

---

<sup>5</sup> Перечень должен содержать: ссылки на конструкторскую и (или) технологическую документацию (с указанием страниц, разделов документов), в соответствии с которой выполняется каждая из перечисляемых технологических и производственных операций (условий); сведения о бальной оценке осуществляемых в отношении заявленной промышленной продукции технологических операций (условий) и/или расчет уровня локализации, в случаях, если для промышленной продукции приложением к Постановлению № 719 предусмотрены соответствующие требования.

законодательством).

4.3.6. Для подтверждения соблюдения процентной доли количества или стоимости используемых при производстве промышленной продукции (компонентов) иностранных материалов (сырья) и комплектующих (изделий, товаров):

– перечень материалов (сырья) и комплектующих (изделий, товаров), используемых при производстве заявленной промышленной продукции (компонентов), с указанием страны происхождения<sup>6</sup>;

– копии договоров и первичных учётных документов, подтверждающих закупку материалов (сырья) и комплектующих (изделий, товаров), изготавливаемых (поставляемых) другими хозяйствующими субъектами и используемых при производстве заявленной промышленной продукции (компонента).

4.3.7. Для подтверждения соблюдения процентной доли массы российских материалов (сырья), используемых при изготовлении комплектующих (компонентов):

– перечень материалов (сырья), используемых при изготовлении комплектующих (компонентов), с указанием страны происхождения и весовых характеристик;

– копии договоров и первичных учётных документов, подтверждающих закупку материалов (сырья), используемых при производстве комплектующих (компонентов).

4.3.8. Для подтверждения соблюдения условия правила адвалорной доли, в том числе в соответствии с критериями определения страны происхождения товаров, предусмотренными Правилами от 20 ноября 2009 года:

– перечень всех материалов (сырья) и комплектующих, используемых при изготовлении промышленной продукции, с указанием страны происхождения, а для материалов (сырья) и комплектующих иностранного происхождения их таможенной стоимости или документально подтверждённой цены покупки на территории Российской Федерации и кодов ТН ВЭД ЕАЭС на уровне не менее первых четырёх знаков;

– копии договоров и первичных учётных документов, подтверждающих закупку материалов (сырья) и комплектующих, поставляемых (изготавливаемых) другими хозяйствующими субъектами и используемых при производстве заявленной промышленной продукции;

– калькуляция цены единицы промышленной продукции на условиях франко-завод предприятия изготовителя;

– копии бухгалтерских документов, подтверждающих показатели, которые подлежат включению в расчёт цены конечной продукции на условиях

---

<sup>6</sup> Перечень должен содержать ссылки на спецификации, в соответствии с которыми определяется состав заявленной промышленной продукции (компонентов) и (или) комплектующих.

франко-завод<sup>7</sup>.

4.3.9. Для подтверждения соблюдения условия об изменении товарной позиции по ТН ВЭД на уровне хотя бы одного из первых четырёх знаков, произошедшем в результате обработки/переработки, предусмотренного Правилами от 20 ноября 2009 года:

– перечень всех материалов (сырья) и комплектующих, используемых при изготовлении промышленной продукции, с указанием страны происхождения, а для материалов (сырья) и комплектующих иностранного происхождения кодов ТН ВЭД ЕАЭС на уровне не менее первых четырёх знаков.

В случае если в отношении заявленной промышленной продукции Правилами от 20 ноября 2009 года предусмотрено дополнительное условие о соблюдении доли используемых материалов (сырья) и комплектующих иностранного происхождения в цене готовой продукции также представляются сведения об их таможенной стоимости или документально подтверждённой цене покупки на территории Российской Федерации.

– копии договоров и первичных учётных документов, подтверждающих закупку материалов (сырья) и комплектующих, поставляемых (изготавливаемых) другими хозяйствующими субъектами и используемых при производстве заявленной промышленной продукции.

4.3.10. Для подтверждения расходов (затрат) на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы (далее по тексту – НИОКР), а также объёма выручки:

– отчёт (справка), содержащий сведения о размере затрат на НИОКР в соответствии со статьями таких затрат, предусмотренными приложением к Постановлению № 719, а также сведения об объёме выручки;

– регистр бухгалтерского учёта, содержащий информацию об объёме выручки (без НДС), полученной от продажи изготавливаемой заявителем промышленной продукции, по кредиту счёта 90 «Продажи», субсчёт «Выручка» (для продукции отрасли специального машиностроения, указанной в разделе III приложения к Постановлению № 719);

– регистр бухгалтерского учёта, содержащий информацию об объёме выручки (без НДС), полученной от продажи (реализации) на российском рынке продукции автомобилестроения, произведённой заявителем на территории Российской Федерации, за расчётный период, по кредиту счёта 90 «Продажи», субсчёт «Выручка»;

– регистры бухгалтерского учёта, содержащие информацию о затратах на НИОКР в предыдущем календарном году, определяемые в соответствии

---

<sup>7</sup> Для целей выдачи актов экспертизы цена конечной продукции определяется в соответствии с Порядком использования правила адвалорной доли в качестве критерия достаточной переработки товаров, изготовленных (полученных) с использованием иностранных товаров, помещённых под таможенную процедуру свободной таможенной зоны или таможенную процедуру таможенного склада, утверждённым решением Комиссии Таможенного союза от 18 ноября 2010 года № 515, для целей выдачи сертификатов СТ-1 – в соответствии с Правилами от 20 ноября 2009 года.

с Положениями по бухгалтерскому учёту, утверждёнными Министерством финансов Российской Федерации, согласно статьям таких затрат, предусмотренным приложением к Постановлению № 719;

– комплект документов, подтверждающий затраты на НИОКР, в соответствии со статьями таких затрат, предусмотренными приложением к Постановлению № 719, а именно: выписки из договоров (соглашений) на оказание услуг (выполнение работ) с указанием реквизитов такого договора (соглашения), его участников, предмета договора (соглашения), стоимости, сроков реализации); акты приёма таких услуг (работ); внутренние документы организации, подтверждающие выполнение НИОКР собственными силами – приказ об организации работ по выполнению НИОКР, проектно-сметная документация, утверждённые результаты выполненных работ; а также и иные подтверждающие документы.

4.3.11. Для подтверждения наличия в структуре заявителя собственных конструкторско-технологических и шеф-монтажных подразделений, а также центра обучения монтажного персонала – копия приказа о создании заявителем соответствующего структурного подразделения.

4.3.12. Для подтверждения наличия в структуре заявителя собственной метрологической лаборатории – копия приказа о создании заявителем соответствующего структурного подразделения, оснащённого измерительным инструментом и приборами, достаточными для подтверждения точностных параметров при изготовлении промышленной продукции в соответствии с техническими условиями, стандартами и техническими регламентами.

4.3.13. Для подтверждения наличия лаборатории, отвечающей за проверку качества и безопасности сырья или произведённой продукции:

– копия приказа о создании заявителем собственного структурного подразделения, осуществляющего (отвечающего за) проверку качества и безопасности сырья, используемого при производстве заявленной промышленной продукции, или непосредственно заявленной промышленной продукции; и/или

– копия договора с аккредитованной лабораторией на выполнение работ по проверке качества и безопасности сырья, используемого при производстве заявленной промышленной продукции, или непосредственно заявленной промышленной продукции.

4.3.14. Для подтверждения наличия прав на технологию, включая методики, ноу-хау и патенты, а также прав на конструкторскую и техническую документацию для производства и проектирования, модернизации и развития соответствующей продукции – справка, содержащая сведения о владении правами на технологию, включая методики, ноу-хау, патенты, а также правами на конструкторскую и техническую документацию для производства и проектирования, модернизации и развития соответствующей продукции на территории Российской Федерации, а также лицах, владеющих указанными правами (далее по тексту – справка о владении правами на технологию).

4.3.15. Для подтверждения отсутствия контроля со стороны иностранного государства, и/или международной организации, и/или иностранного

юридического или физического лица, и/или иностранной структуры без образования юридического лица – перечень аффилированных лиц, составленный по форме, утверждённой приложением 4 к Положению Банка России от 27 марта 2020 года № 714-П «О раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг» в отношении каждого юридического лица, указанного в справке о владении правами на технологию и созданного в форме акционерного общества, а также иные документы, подтверждающие отсутствие контроля со стороны иностранных лиц в соответствии с условиями, указанными в требованиях, предусмотренных приложением к Постановлению № 719, в том числе информацию о бенефициарных владельцах юридического лица в значении данного термина, определённого Федеральным законом от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма».

4.3.16. Для подтверждения записи, систематизации, накопления, хранения и уточнения (обновления, изменения) конструкторской и технической (технологической) документации в электронном виде с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации – копии документов, подтверждающих запись, систематизацию, накопление, хранение и уточнение (обновление, изменение) конструкторской и технической документации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

4.3.17. Для подтверждения доли фактически произведённой продукции по каждой технологической операции, рассчитанной на основе регламентированных ГОСТ 3.1102–2011 документов – справка, содержащая сведения о доле фактически произведённой продукции по каждой технологической операции, рассчитанной на основе регламентированных ГОСТ 3.1102-2011 документов.

4.3.18. Для подтверждения производства (происхождения) на территории стран-членов Евразийского экономического союза, в том числе Российской Федерации материалов (сырья) и комплектующих (изделий, товаров, частей и принадлежностей), используемых при изготовлении промышленной продукции (за исключением продукции отрасли специального машиностроения, указанной в разделе III приложения к Постановлению № 719), в случае если такое подтверждение необходимо в соответствии с требованиями, предусмотренными приложением к Постановлению № 719 или Правилами от 20 ноября 2009 года в отношении заявленной промышленной продукции:

– сведения об актах экспертизы, сертификатах СТ-1 или заключениях Минпромторга России, выданных на материалы (сырье) и комплектующие (изделия, товары, части и принадлежности), с приложением копий таких документов (при наличии);

– выписки из реестра промышленной продукции, произведённой на территории Российской Федерации или реестра промышленной продукции, произведённой на территории государства-члена Евразийского экономического союза.

В случае отсутствия сведений об указанных актах экспертизы, сертификатах СТ-1, заключениях Минпромторга России или выписок из упомянутых реестров, представляются документы, перечисленные в пунктах 4.2.2 и 4.2.3, а также 4.3 Положения (в зависимости от требований, предъявляемых к материалам (сырью) и комплектующим (изделиям, товарам, частям и принадлежностям)) в отношении предприятий-изготовителей материалов (сырья) и комплектующих (изделий, товаров, частей и принадлежностей), если иное не предусмотрено приложением к Постановлению № 719.

4.3.19. Для подтверждения российского производства (происхождения) комплектующих (компонентов), используемых при производстве продукции отрасли специального машиностроения, указанной в разделе III приложения к Постановлению № 719, в случае если такое подтверждение необходимо в соответствии с требованиями, предусмотренными приложением к Постановлению № 719 в отношении заявленной промышленной продукции:

– в случае если приложением к Постановлению № 719 в отношении комплектующих (компонентов) предусмотрены самостоятельные требования, предъявляемые в целях их отнесения к продукции, произведённой на территории Российской Федерации, – сведения о заключениях Минпромторга России, выданных на комплектующие (компоненты), с приложением их копии (при наличии);

– в случае если приложением к Постановлению № 719 в отношении комплектующих (компонентов) не предусмотрены самостоятельные требования, предъявляемые в целях их отнесения к продукции, произведённой на территории Российской Федерации, но при этом требуется подтвердить производство таких комплектующих (компонентов) (без учёта осуществления определённых технологических операций) – сведения о сертификатах СТ-1, выданных на комплектующие (компоненты), с приложением их копии (при наличии);

– в случае если приложением к Постановлению № 719 в отношении комплектующих (компонентов) не предусмотрены самостоятельные требования, предъявляемые в целях их отнесения к продукции, произведённой на территории Российской Федерации, но при этом требуется подтвердить производство таких комплектующих (компонента) с учётом осуществления определённых технологических операций – копии договоров и соответствующей первичной учётной документации, подтверждающих приобретение комплектующих (компонентов) или оказание услуг (выполнения работ, подряда) по осуществлению конкретных технологических операций, заключённых заявителем с другими хозяйствующими субъектами; копии документов, подтверждающих наличие производственных фондов (производственных площадей, оборудования) и трудовых ресурсов у таких хозяйствующих субъектов, предусмотренные пунктом 4.2.2 Положения, а также комплект технологической документации, предусмотренный абзацем третьим пункта 4.3.4 Положения, полностью и однозначно определяющий технологический процесс изготовления комплектующего (компонента) или



выполнения (осуществления) конкретных технологических операций;

– для подтверждения использования металлопроката, произведённого на территории Российской Федерации – перечень металлопроката, используемого в соответствии с конструкторской документацией для производства комплектующего (компонента), с приложением копий сертификатов (паспортов) качества завода-изготовителя на каждый вид применяемого металлопроката;

– для подтверждения использования смазочного материала, произведённого на территории Российской Федерации – копии сертификатов (паспортов) качества завода-изготовителя на каждый вид применяемого смазочного материала;

– для подтверждения использования стекла, произведённого на территории стран-членов Евразийского экономического союза – копии сертификатов соответствия, выданных аккредитованным органом по сертификации.

4.3.20. Для подтверждения использования произведённых на территории стран-членов Евразийского экономического союза материалов (сырья), комплектующих (изделий, товаров, частей и принадлежностей) и компонентов – копии договоров и первичных учётных документов, подтверждающих закупку таких материалов и комплектующих.

4.3.21. Для подтверждения, балльной оценки, предусмотренной приложением к Постановлению № 719, в отношении комплектующих, используемых при производстве продукции отрасли автомобилестроения, указанной в разделе II приложения к Постановлению № 719:

– копии действующих актов экспертизы на компоненты;

– копии договоров и первичных учётных документов, подтверждающих закупку комплектующих, используемых при производстве заявленной продукции отрасли автомобилестроения.

В случае отсутствия указанных актов экспертизы, представляются документы, перечисленные в пунктах 4.2.2 и 4.2.3, а также 4.3 Положения (в зависимости от требований, предъявляемых к компонентам) в отношении предприятий-изготовителей компонентов, если иное не предусмотрено приложением к Постановлению № 719.

4.3.22. Для подтверждения использования системы автоматизированного проектирования, электронного документооборота и (или) специализированного программного комплекса для планирования производственных ресурсов и управления предприятием:

– перечень программного обеспечения, используемого для обеспечения автоматизированного проектирования заявленной промышленной продукции, электронного документооборота и (или) планирования производственных ресурсов и управления предприятием с указанием наименований правообладателей такого программного обеспечения, а также количества его экземпляров (лицензий);

– копия лицензионного или иного соглашения (договора)

о предоставлении права использования программного обеспечения, используемого для обеспечения автоматизированного проектирования заявленной промышленной продукции, электронного документооборота и (или) планирования производственных ресурсов и управления, а также актов приёма-передачи такого программного обеспечения.

4.3.23. Для подтверждения наличия в уставном капитале заявителя – юридического лица доли резидентов Российской Федерации – выписка из реестра акционеров (для юридического лица в форме акционерного общества) или сведения о размере и номинальной стоимости доли каждого участника общества (для юридического лица в форме общества с ограниченной ответственностью), свидетельствующие о достижении соответствующего показателя доли, предусмотренного приложением к Постановлению № 719, выданные (сформированные) не ранее чем 30 дней до дня подачи заявления.

4.3.24. Для подтверждения отсутствия вступившего в законную силу решения (решений) арбитражного суда о неправомерном использовании, заимствовании программного обеспечения и (или) документации на соответствующую продукцию – справка, содержащая сведения об отсутствии такого решения (решений) арбитражного суда.

4.3.25. Иные документы, предусмотренные приложением к Постановлению № 719.

4.3.26. Опись представляемых документов по форме, приведённой в приложении 1 к настоящему Положению.

4.4. Документы, прилагаемые к заявлению, которые ранее были представлены в уполномоченную ТПП для целей выдачи акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты, при повторном обращении в уполномоченную ТПП для указанных целей могут не представляться при одновременном соблюдении следующих условий:

– документы представлялись в уполномоченную ТПП в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Положения;

– в документы не вносились изменения и дополнения, за исключением случаев, когда такие документы имеют ограниченный срок действия.

Сведения о таких документах вносятся в опись представляемых документов, приведённой в приложении 1 к настоящему Положению.

## **Раздел 5. Порядок представления заявителем документов и сведений для выдачи акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты**

5.1. Заявление и документы, необходимые для получения акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения, подаются в уполномоченную ТПП посредством ГИСП в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя, руководителя заявителя или уполномоченного им лица, действующего на

основании доверенности, приказа или иного предусмотренного законодательством документа либо электронных образов документов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью указанных лиц.

В случае если заявление и прилагаемые к нему документы подписаны (заверены) усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного заявителем лица, действующего на основании доверенности, приказа или иного предусмотренного законодательством документа, к заявлению прилагается уполномочивающий документ.

5.2. Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления в ГИСП.

5.3. Заявление и документы, необходимые для получения акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты подаются в уполномоченную ТПП, наиболее близко расположенную к месту нахождения производственной площадки, на которой осуществляется изготовление заявленной промышленной продукции.

Заявление и документы, необходимые для получения акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты могут, быть поданы в одну из уполномоченных ТПП без учёта предусмотренного абзацем первым настоящего пункта Положения территориального принципа только по согласованию с такой уполномоченной ТПП, которая при невозможности принять заявление направляет заявителю мотивированное уведомление об отказе в принятии заявления.

В случае если изготовление заявленной промышленной продукции осуществляется на нескольких производственных площадках, расположенных в разных субъектах Российской Федерации, заявление и документы, необходимые для получения акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты могут быть поданы в одну из уполномоченных ТПП, ближайших к месту нахождения одной из производственных площадок либо к месту нахождения заявителя.

5.4. Электронные образы документов, указанные в пункте 5.1 настоящего Положения, должны создаваться путём сканирования оригинала документа.

Сканирование должно производиться в формате PDF в масштабе 1:1 с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении не более 200 точек на дюйм (dpi), обеспечивающем различимость всех реквизитов, а также текста документа.

Каждый отдельный документ должен быть представлен в виде отдельного файла. Документы, содержащие несколько листов, должны сканироваться в один файл.

В случае сканирования копий документов такие копии документов должны быть предварительно надлежащим образом заверены печатью (при наличии) и подписью заявителя, руководителя заявителя или уполномоченного им лица, действующего на основании доверенности, приказа или иного предусмотренного законодательством документа.

Копии бухгалтерских документов должны быть также подписаны

главным бухгалтером заявителя или лицом, уполномоченным на осуществление обязанностей главного бухгалтера.

5.5. Представление документов, в отношении которых заявителем установлен режим коммерческой тайны в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 29 июля 2004 года № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», осуществляется в соответствии с положениями указанного закона.

5.6. Документы, указанные в разделе 4, должны быть составлены на русском языке. Документы, составленные на иностранном языке, при представлении в уполномоченную ТПП должны сопровождаться точным, нотариально заверенным переводом на русский язык.

## **Раздел 6. Порядок принятия и рассмотрения документов для выдачи актов экспертизы, сертификатов СТ-1 или актов экспертизы на компоненты**

6.1. Основанием для начала рассмотрения заявления и приложенных к нему документов является их поступление в уполномоченную ТПП посредством ГИСП.

Датой поступления заявления и приложенных к нему документов в уполномоченную ТПП является дата размещения заявления и приложенных к нему документов, подписанных (заверенных) усиленной квалифицированной электронной подписью, в ГИСП.

6.2. Уполномоченная ТПП в течение трёх рабочих дней с даты поступления заявления с прилагаемыми документами, указанными в разделе 4 настоящего Положения, последовательно осуществляет регистрацию заявления, проверку полноты и корректности сведений, изложенных в заявлении, а также комплектности прилагаемых к нему документов, в том числе соответствия оформления заявления и прилагаемых документов требованиям разделов 4 и 5 настоящего Положения.

Уполномоченная ТПП отклоняет (оставляет без рассмотрения) заявление и прилагаемые к нему документы в следующих случаях:

– заявление и (или) прилагаемые к нему документы подписаны (заверены) усиленной квалифицированной электронной подписью, не принадлежащей заявителю, руководителю заявителя или уполномоченному им лицу;

– срок действия документов, подтверждающих полномочия лиц, подписавших (заверивших) заявление и (или) приложенные к нему документы, истёк;

– документы, прилагаемые к заявлению, оформлены с нарушением требований раздела 5 настоящего Положения;

– документы, прилагаемые к заявлению, адресованы другой уполномоченной ТПП.

6.3. Рассмотрение уполномоченной ТПП зарегистрированного заявления для целей выдачи акта экспертизы, осуществляется в следующем порядке:

6.3.1. Проводится проверка представленных заявителем документов и сведений на соответствие заявленной промышленной продукции требованиям, предусмотренным приложением к Постановлению № 719.

6.3.2. Если документы и сведения, указанные в разделе 4 настоящего Положения, представлены заявителем не в полном объёме, или не достаточны для их объективной оценки, проведения экспертизы и составления (оформления) акта экспертизы, заявителю в течение десяти рабочих дней с даты регистрации поступления заявления направляется запрос, указанный в пункте 6.6 раздела 6 настоящего Положения.

6.3.3. В случае, если по результатам проверки представленных заявителем документов и сведений, с учётом запроса, указанного в пункте 6.3.2 раздела 6 настоящего Положения, будет установлено, что заявленная промышленная продукция не соответствует требованиям, предусмотренным Постановлением № 719, либо соответствие требованиям не подтверждено, заявителю в течение пяти рабочих дней направляется мотивированный отказ в выдаче акта экспертизы.

6.3.4. В случае, если по результатам проверки представленных заявителем документов и сведений, с учётом запроса, указанного в пункте 6.3.2 раздела 6 настоящего Положения, будет установлено, что заявленная промышленная продукция соответствует требованиям, предусмотренным Постановлением № 719 и может быть отнесена к продукции, произведённой на территории Российской Федерации, заявителю в течение пяти рабочих дней направляется уведомление о проведении проверки производственных площадок предприятия в соответствии с разделом 7 настоящего Положения.

6.3.5. Если по результатам проверки производственных площадок предприятия, указанной в пункте 6.3.4 раздела 6 настоящего Положения, представленные заявителем документы и сведения не подтверждены, заявителю в течение пяти рабочих дней направляется мотивированный отказ в выдаче акта экспертизы.

6.3.6. При положительном результате проверки производственных площадок предприятия, указанной в пункте 6.3.4 раздела 6 настоящего Положения, уполномоченная ТПП в течение десяти рабочих дней с даты окончания проведения проверки и составления акта проверки размещает в ГИСП в виде электронного образа документа (без подписи эксперта и печати уполномоченной ТПП) проект акта экспертизы, оформленный в соответствии с разделом 10 настоящего Положения.

В исключительных случаях, в том числе с учётом значительной номенклатуры заявленной промышленной продукции, указанный срок может быть продлён, но не более чем на десять рабочих дней.

6.3.7. Проект акта экспертизы, подготовленный уполномоченной ТПП, в том числе при наличии технической возможности сформированный посредством инструментов ГИСП, направляется заявителю на рассмотрение с использованием ГИСП.

Заявитель рассматривает проект акта экспертизы и в случае имеющихся мотивированных замечаний и/или обнаружения технических ошибок в проекте

акта экспертизы по отношению к ранее поданным документам и сведениям информирует об этом уполномоченную ТПП посредством ГИСП в течение пяти рабочих дней с даты его получения.

При наличии мотивированных замечаний и/или технических ошибок уполномоченная ТПП в случае их обоснованности осуществляет корректировку проекта акта экспертизы или проводит повторную проверку представленных заявителем документов и сведений, предусмотренную пунктом 8.2 Положения.

При отсутствии мотивированных замечаний и/или технических ошибок заявитель принимает проект акта экспертизы в ГИСП.

В случае, если в течение пяти рабочих дней заявитель не направит уполномоченной ТПП информацию о наличии мотивированных замечаний и/или технических ошибках в проекте акта экспертизы либо не примет проект акта экспертизы в ГИСП, такой проект считается принятым.

6.3.8. Принятый проект акта экспертизы оформляется уполномоченной ТПП в соответствии с разделом 10 настоящего Положения, после чего выдаётся заявителю и размещается в ГИСП.

6.4. Рассмотрение уполномоченной ТПП зарегистрированного заявления для целей выдачи сертификата СТ-1 осуществляется в следующем порядке:

6.4.1. Проводится проверка представленных заявителем документов и сведений на соответствие заявленной промышленной продукции требованиям (условиям) критериев определения страны происхождения товаров, предусмотренных Правилами от 20 ноября 2009 года.

6.4.2. Если документы и сведения, указанные в разделе 4 настоящего Положения, представлены заявителем не в полном объёме, или недостаточны для их объективной оценки, проведения экспертизы и оформления сертификата СТ-1, заявителю в течение десяти рабочих дней с даты регистрации заявления направляется запрос, указанный в пункте 6.6 раздела 6 настоящего Положения.

6.4.3. В случае, если по результатам проверки представленных заявителем документов и сведений, с учётом запроса, указанного в пункте 6.4.2 раздела 6 настоящего Положения, будет установлено, что заявленная промышленная продукция не соответствует требованиям (условиям) критериев определения страны происхождения товаров, предусмотренных Правилами от 20 ноября 2009 года, либо соответствие требованиям (условиям) не подтверждено, заявителю в течение пяти рабочих дней направляется мотивированный отказ в выдаче сертификата СТ-1.

6.4.4. В случае, если по результатам проверки представленных заявителем документов и сведений, с учётом запроса, указанного в пункте 6.4.2 раздела 6 настоящего Положения, будет установлено, что заявленная промышленная продукция соответствует требованиям (условиям) критериев определения страны происхождения товаров, предусмотренных Правилами от 20 ноября 2009 года и может быть отнесена к продукции, происходящей из Российской Федерации, заявителю в течение пяти рабочих дней направляется уведомление о проведении выездной проверки производственных площадок предприятия в соответствии с разделом 7 настоящего Положения.

6.4.5. Если по результатам проверки производственных площадок

предприятия, указанной в пункте 6.4.4 раздела 6 настоящего Положения, представленные заявителем документы и сведения не подтверждены, заявителю в течение пяти рабочих дней направляется мотивированный отказ в выдаче сертификата СТ-1.

6.4.6. При положительном результате проверки производственных площадок предприятия, указанной в пункте 6.4.4 раздела 6 настоящего Положения, уполномоченная ТПП в течение десяти рабочих дней с даты окончания проведения проверки и составления акта проверки размещает в ГИСП в виде электронного образа документа (без подписи эксперта и печати уполномоченной ТПП) проекты сертификата СТ-1 и экспертного заключения к нему, оформленные в соответствии с разделом 11 настоящего Положения.

В исключительных случаях, в том числе с учётом значительной номенклатуры заявленной промышленной продукции, указанный срок может быть продлён, но не более чем на десять рабочих дней.

6.4.7. Проект сертификата СТ-1 и экспертного заключения к нему, подготовленный уполномоченной ТПП, в том числе при наличии технической возможности сформированный посредством инструментов ГИСП, направляются заявителю на рассмотрение с использованием ГИСП.

Заявитель рассматривает проект сертификата СТ-1 и экспертного заключения к нему и в случае имеющих мотивированных замечаний и/или обнаружения технических ошибок в проекте сертификата СТ-1 и экспертного заключения по отношению к ранее поданным документам и сведениям информирует об этом уполномоченную ТПП посредством ГИСП в течение пяти рабочих дней с даты его получения.

При наличии мотивированных замечаний и/или технических ошибок уполномоченная ТПП в случае их обоснованности и осуществляет корректировку проекта сертификата СТ-1 и экспертного заключения к нему или проводит повторную проверку представленных заявителем документов и сведений, предусмотренную пунктом 8.2 Положения.

При отсутствии мотивированных замечаний и/или технических ошибок заявитель принимает проект сертификата СТ-1 и экспертного заключения к нему в ГИСП.

В случае, если в течение пяти рабочих дней заявитель не направит уполномоченной ТПП информацию о наличии мотивированных замечаний и/или технических ошибках в проекте сертификата СТ-1 и экспертном заключении к нему либо не примет проект сертификата СТ-1 и экспертного заключения к нему в ГИСП, такой проект считается принятым.

6.4.8. Принятые проекты сертификата СТ-1 и экспертного заключения к нему оформляются уполномоченной ТПП в соответствии с разделом 11 настоящего Положения, после чего выдаются заявителю и размещаются в ГИСП.

6.5. Рассмотрение уполномоченной ТПП зарегистрированного заявления для целей выдачи акта экспертизы на компоненты, осуществляется в следующем порядке:

6.5.1. Проводится проверка представленных заявителем документов

и сведений на соответствие заявленных компонентов требованиям, предусмотренным приложением к Постановлению № 719.

6.5.2. Если документы и сведения, указанные в разделе 4 настоящего Положения, представлены заявителем не в полном объёме, или не достаточны для их объективной оценки, проведения экспертизы и составления (оформления) акта экспертизы на компоненты, заявителю в течение десяти рабочих дней с даты регистрации заявления направляется запрос, указанный в пункте 6.6 раздела 6 настоящего Положения.

6.5.3. В случае, если по результатам проверки представленных заявителем документов и сведений, с учётом запроса, указанного в пункте 6.5.2 раздела 6 настоящего Положения, будет установлено, что заявленные компоненты не соответствуют требованиям, предусмотренным Постановлением № 719, либо соответствие требованиям не подтверждено, заявителю в течение пяти рабочих дней направляется мотивированный отказ в выдаче акта экспертизы на компоненты.

6.5.4. В случае, если по результатам проверки представленных заявителем документов и сведений, с учётом запроса, указанного в пункте 6.5.2 раздела 6 настоящего Положения, будет установлено, что заявленные компоненты соответствуют требованиям, предусмотренным Постановлением № 719, заявителю в течение пяти рабочих дней направляется уведомление о проведении проверки производственных площадок предприятия в соответствии с разделом 7 настоящего Положения.

6.5.5. Если по результатам проверки производственных площадок предприятия, указанной в пункте 6.5.4 раздела 6 настоящего Положения, представленные заявителем документы и сведения не подтверждены, заявителю в течение пяти рабочих дней направляется мотивированный отказ в выдаче акта экспертизы на компоненты.

6.5.6. При положительном результате проверки производственных площадок предприятия, указанной в пункте 6.5.4 раздела 6 настоящего Положения, уполномоченная ТПП в течение десяти рабочих дней с даты окончания проведения проверки и составления акта проверки размещает в ГИСП в виде электронного образа документа (без подписи эксперта и печати уполномоченной ТПП) проект акта экспертизы на компоненты, оформленный в соответствии с разделом 12 настоящего Положения.

В исключительных случаях, в том числе с учётом значительной номенклатуры заявленной промышленной продукции, указанный срок может быть продлён, но не более чем на десять рабочих дней.

6.5.7. Проект акта экспертизы на компоненты, подготовленный уполномоченной ТПП, в том числе при наличии технической возможности сформированный посредством инструментов ГИСП, направляется заявителю на рассмотрение с использованием ГИСП.

Заявитель рассматривает проект акта экспертизы на компоненты и в случае имеющих мотивированных замечаний и/или обнаружения технических ошибок в проекте акта экспертизы на компоненты по отношению к ранее поданным документам и сведениям информирует об этом



уполномоченную ТПП посредством ГИСП в течение пяти рабочих дней с даты его получения.

При наличии мотивированных замечаний и/или технических ошибок уполномоченная ТПП в случае их обоснованности и осуществляет корректировку проекта акта экспертизы на компоненты или проводит повторную проверку представленных заявителем документов и сведений, предусмотренную пунктом 8.2 Положения.

При отсутствии мотивированных замечаний и/или технических ошибок заявитель принимает проект акта экспертизы на компоненты в ГИСП.

В случае, если в течение пяти рабочих дней заявитель не направит уполномоченной ТПП информацию о наличии мотивированных замечаний и/или технических ошибках в проекте акта экспертизы на компоненты либо не примет проект акта экспертизы на компоненты в ГИСП, такой проект считается принятым.

6.5.8. Принятый проект акта экспертизы на компоненты оформляется уполномоченной ТПП в соответствии с разделом 12 настоящего Положения, после чего выдаётся заявителю и размещается в ГИСП.

6.6. Если документы и сведения представлены заявителем не в полном объёме или недостаточны для их объективной оценки, проведения экспертизы, оформления и выдачи акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты, уполномоченная ТПП в течение десяти рабочих дней с даты регистрации заявления с просьбой о выдаче акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты направляет заявителю запрос с предложением в течение десяти рабочих дней со дня получения им запроса представить недостающие документы и сведения. По ходатайству заявителя срок представления запрашиваемых документов и сведений может быть продлён уполномоченной ТПП, но не более чем на десять рабочих дней. Если заявитель в установленный срок не представит запрашиваемые документы и сведения или не подаст ходатайство о продлении этого срока, уполномоченная ТПП направляет заявителю мотивированный отказ в выдаче акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты.

6.7. В случае если в ходе подготовки проекта акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты в адрес уполномоченной ТПП поступит мотивированная информация о том, что заявитель мог представить недостоверные документы и сведения, необходимые для получения акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты, уполномоченной ТПП может быть принято решение о приостановлении подготовки акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты и проведении повторной проверки, представленных заявителем документов и сведений, предусмотренной пунктом 8.2.

Если повторная проверка подтвердит достоверность представленных заявителем сведений и документов, уполномоченная ТПП возобновляет подготовку акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты.

Если при повторной проверке будет установлено, что представленные

заявителем документы и сведения действительно являются недостоверными и (или) не подтверждают выполнение требований к промышленной продукции, которые предусмотрены приложением к Постановлению № 719, или выполнение критериев определения страны происхождения товаров, предусмотренных Правилами от 20 ноября 2009 года, или выполнение технологических операций, которые предусмотрены приложением к Постановлению № 719 в отношении компонентов, уполномоченная ТПП направляет заявителю мотивированный отказ в выдаче акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты.

6.8. В случае если в ходе подготовки проекта акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты уполномоченной ТПП стало достоверно известно, что на момент даты выдачи акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты в отношении заявленной промышленной продукции вступят в силу новые требования, предъявляемые в целях её отнесения к продукции, произведённой на территории Российской Федерации, уполномоченная ТПП направляет заявителю мотивированный отказ в выдаче акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты.

6.9. Указанные в пунктах 6.3.3, 6.3.5, 6.4.3, 6.4.5, 6.5.3, 6.5.5 и 6.6 – 6.8 настоящего Положения запросы и мотивированные отказы могут быть направлены уполномоченной ТПП заявителю посредством ГИСП в виде электронного сообщения, сформированного данной информационной системой, либо электронных документов или электронных образов документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Датой получения заявителем указанных в абзаце первом настоящего пункта Положения запросов, мотивированных и отказов является дата их направления заявителю уполномоченной ТПП посредством ГИСП.

Указанное в пункте 6.6. настоящего Положения ходатайство может быть направлено в уполномоченную ТПП заявителем посредством ГИСП в виде электронного сообщения, сформированного при наличии технической возможности данной информационной системой, либо электронных документов или электронных образов документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

При этом такие электронные сообщения, электронные документы и (или) электронные образы указанных документов имеют ту же юридическую силу, что и документ на бумажном носителе.

6.10. Если представленные заявителем документы, предусмотренные абзацем вторым пункта 4.2.2 раздела 4 настоящего Положения, в связи с истечением срока их действия и/или прекращением прав заявителя не подтверждают возможность производства заявленной промышленной продукции в течение срока действия акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты, уполномоченная ТПП прилагает к выдаваемым заявителю акту экспертизы, сертификату СТ-1 или акту экспертизы на компоненты уведомление о необходимости представить в период действия акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на

компоненты дополнительные документы и сведения, подтверждающие наличие (продление) указанных прав и возможность производства промышленной продукции.

В уведомлении указываются перечень сведений и/или прав заявителя, в отношении которых заявителем должны быть представлены в уполномоченную ТПП дополнительные документы и сведения, а также сроки их представления (не менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия соответствующих документов и/или прав), а также условие о приостановлении акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты, если указанные сроки не будут соблюдены.

В случае выдачи уполномоченной ТПП уведомления такое уведомление является неотъемлемой частью акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты.

6.11. Уполномоченная ТПП может привлекать отраслевого технического специалиста (из научно-исследовательского института, отраслевого общественного объединения, аккредитованного центра сертификации, специализированной экспертной организации), в случае если эксперт уполномоченной ТПП не обладает специальными знаниями, необходимыми для принятия обоснованного решения о достаточности документов, представленных заявителем, для подтверждения возможности производства соответствующей промышленной продукции и/или его составных частей и комплектующих, компонентов на имеющихся производственных фондах (производственных площадях и оборудовании) с имеющимся объёмом конструкторской и технологической документации, а также количества квалифицированных специалистов рабочих и инженерных специальностей в штате заявителя с учётом требований, предъявляемых к заявленной промышленной продукции.

Привлекаемый уполномоченной ТПП отраслевой технический специалист не может являться лицом, аффилированным с заявителем (иметь трудовые или гражданско-правовые отношения с заявителем или аффилированным с заявителем лицом) или хозяйствующим субъектом – конкурентом заявителя.

Результаты работы привлекаемого уполномоченной ТПП отраслевого технического специалиста оформляются в письменном заключении, на которое делается соответствующая ссылка в акте экспертизы, экспертном заключении к сертификату СТ-1 или акте экспертизы на компоненты. Письменное заключение готовится в двух экземплярах, один из которых выдаётся вместе с актом экспертизы, сертификатом СТ-1 или актом экспертизы на компоненты заявителю, а второй – хранится в уполномоченной ТПП.

6.12. Заявитель в течение рассмотрения уполномоченной ТПП заявления вправе отказаться от получения акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты на основании заявления, составленного в произвольной форме, поданного в уполномоченную ТПП.

Заявление об отказе в получении акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты является основанием для принятия решения

о прекращении рассмотрения ранее поданного заявления о выдаче соответствующего документа.

## **Раздел 7. Порядок проведения выездной проверки**

7.1. Уполномоченная ТПП с целью подтверждения заявителем представленных документов и сведений осуществляет проверку наличия производственных площадей, оборудования и персонала, выполнения технологических операций, а также первичной документации, связанной с таким производством, непосредственно на производственных площадках заявителя.

При первичном обращении заявителя в уполномоченную ТПП для получения акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты проведение такой проверки является обязательным.

По предложению ТПП России проверка может осуществляться без непосредственного выезда на производственные площадки заявителя с применением средств видео-конференц-связи либо проводиться в совмещённом режиме, предусматривающем непосредственный выезд на производственные площадки заявителя и применением средств видео-конференц-связи.

7.2. Уведомление о дате проведения выездной проверки направляется уполномоченной ТПП заявителю не менее чем за три дня до проведения такой проверки.

Указанное уведомление может быть направлено уполномоченной ТПП заявителю посредством ГИСП в виде электронного сообщения, сформированного данной информационной системой, либо электронного документа или электронного образа документа, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

7.3. Выездная проверка может осуществляться с привлечением отраслевого технического специалиста, указанного в пункте 6.11 раздела 6 настоящего Положения.

7.4. В ходе выездной проверки у заявителя могут быть запрошены дополнительные уточняющие документы, подтверждающие заявленные сведения, о чём указывается в акте проверки, составляемом в соответствии с пунктом 7.5 раздела 7 настоящего Положения.

Указанные документы должны быть представлены заявителем в течение пяти рабочих дней со дня получения им соответствующего запроса. По ходатайству заявителя срок представления запрашиваемых документов может быть продлён уполномоченной ТПП, но не более чем на десять рабочих дней. Если заявитель в установленный срок не представит запрашиваемые документы или не подаст ходатайство о продлении этого срока, уполномоченная ТПП направляет заявителю мотивированный отказ в выдаче акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты.

7.5. По результатам выездной проверки составляется акт проверки по

форме, прилагаемой к настоящему Положению (приложение 3). К акту проверки могут прилагаться документы, в том числе фотографии фиксации или одиночные кадры видеоряда, полученные в процессе проведения такой проверки. Акт проверки размещается уполномоченной ТПП в ГИСП.

Составленный акт проверки подписывается собственноручной либо усиленной квалифицированной электронной подписью эксперта уполномоченной ТПП.

Акт проверки, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью эксперта уполномоченной ТПП, признаётся равнозначным акту проверки, составленному на бумажном носителе и подписанному собственноручной подписью эксперта уполномоченной ТПП.

7.6. Повторная проверка может быть проведена, в том числе по письменному мотивированному обращению Минпромторга России.

## **Раздел 8. Приостановление, возобновление или отмена действия акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты**

8.1. Действие акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты может быть приостановлено решением уполномоченной ТПП при поступлении мотивированной информации о том, что заявитель мог представить недостоверные документы и сведения, на основании которых был выдан один из указанных документов.

Действие акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты также приостанавливается в случае, если заявителем в установленный срок не представлены сведения и документы, предусмотренные пунктом 6.10 раздела 6 настоящего Положения.

8.2. Повторная проверка представленных заявителем документов и сведений проводится уполномоченной ТПП с выездом на производственные площадки заявителя в порядке, предусмотренном в разделе 7 настоящего Положения, либо без него, в том числе с привлечением при необходимости отраслевого технического специалиста, указанного в пункте 6.11 раздела 6 настоящего Положения, кандидатура которого согласовывается с ТПП России.

При повторной проверке уполномоченной ТПП может быть предложено заявителю представить пояснения по существу проводимой повторной проверки.

8.3. Действие приостановленных акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты возобновляется решением уполномоченной ТПП, если повторная проверка подтвердила достоверность представленных заявителем документов и сведений.

Действие акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты также возобновляется, если заявитель представил документы и сведения, предусмотренные пунктом 6.10 раздела 6 настоящего Положения, в течение десяти рабочих дней с даты приостановления соответствующего акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты.

8.4. Уполномоченная ТПП принимает решение об отмене действия акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты в случае, если:

– при повторной проверке установлено, что представленные заявителем документы и сведения не подтверждают выполнение требований к промышленной продукции, которые предусмотрены приложением к Постановлению № 719 или выполнение критериев определения страны происхождения товаров, предусмотренных Правилами от 20 ноября 2009 года или выполнение технологических операций, которые предусмотрены приложением к Постановлению № 719 в отношении компонентов;

– заявитель отказывается или своими действиями (бездействием) препятствует проведению повторной проверки или не позволяет провести такую проверку;

– заявитель не представил сведения и документы, предусмотренные пунктом 6.7 раздела 6 настоящего Положения, в течение последующих десяти рабочих дней с даты приостановления действия акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты;

– заявитель, получивший акт экспертизы, сертификат СТ-1 или акт экспертизы на компоненты, сделал заявление об отмене действия акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты;

– в ранее выданном акте экспертизы, сертификате СТ-1 или акте экспертизы на компоненты допущена техническая ошибка;

– заявитель, получивший акт экспертизы, сертификат СТ-1 или акт экспертизы на компоненты, сделал заявление об изменениях в представленных сведениях, если такие изменения относятся к выполнению требований, предусмотренных приложением к Постановлению № 719, либо к выполнению критериев определения страны происхождения товаров, предусмотренных Правилами от 20 ноября 2009 года.

8.5. Решение о приостановлении, возобновлении или отмене акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты оформляется в трёх экземплярах. Один экземпляр остаётся в деле уполномоченной ТПП. Второй направляется в ТПП России, третий – заявителю.

8.6. Уполномоченная ТПП незамедлительно информирует ТПП России о решении приостановить, возобновить или отменить действие акта экспертизы, сертификата СТ-1 или акта экспертизы на компоненты.

ТПП России информирует Минпромторг России о решении уполномоченной ТПП.

## **Раздел 9. Внесение изменений в акт экспертизы, сертификат СТ-1, экспертное заключение к сертификату СТ-1 и акт экспертизы на компоненты**

9.1. Техническая ошибка (опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка либо подобная ошибка), допущенная в акте экспертизы, сертификате СТ-1, экспертном заключении к сертификату СТ-1 или акте экспертизы на компоненты, исправляется по решению уполномоченной ТПП в течение пяти рабочих дней со дня обнаружения технической ошибки или получения от заявителя заявления об исправлении технической ошибки.

Заявление об исправлении технической ошибки подписывается руководителем заявителя или уполномоченным им лицом, действующим на основании доверенности, приказа или иного предусмотренного законодательством документа (с приложением к заявлению уполномочивающих документов).

К заявлению об исправлении технической ошибки прикладываются документы, подтверждающие наличие в ранее выданном акте экспертизы, сертификате СТ-1, экспертном заключении к сертификату СТ-1 или акте экспертизы на компоненты технических ошибок, либо указываются сведения о таких документах, ранее представленных в уполномоченную ТПП.

Форма заявления об исправлении технической ошибки приведена в приложении 2 к настоящему Положению.

При наличии технической возможности формирование заявления об исправлении технической ошибки осуществляется посредством заполнения электронной формы указанного заявления в ГИСП и направляется в уполномоченную ТПП с применением данной информационной системы.

9.2. Уполномоченная ТПП незамедлительно информирует заявителя и ТПП России о решении внести изменения в ранее выданный акт экспертизы, сертификат СТ-1, экспертное заключение к сертификату СТ-1 или акт экспертизы на компоненты.

ТПП России информирует Минпромторг России о решении уполномоченной ТПП.

9.3. В случае обнаружения технической ошибки в ранее выданном акте экспертизы, сертификате СТ-1, экспертном заключении к сертификату СТ-1 или акте экспертизы на компоненты, заявителю выдаётся новый акт экспертизы, сертификат СТ-1, экспертное заключение к сертификату СТ-1 или акт экспертизы на компоненты.

9.4. В случае выдачи нового акта экспертизы или акта экспертизы на компоненты:

– акту экспертизы или акту экспертизы на компоненты присваивается новый регистрационный номер;

– после пункта 7 нового акта экспертизы или акта экспертизы на компоненты машинописным способом вносится следующая запись: «Выдан взамен акта экспертизы (акта экспертизы на компоненты) ...» с указанием номера и даты заменяемого документа.

9.5. В случае выдачи нового сертификата СТ-1:

- сертификату СТ-1 присваивается новый регистрационный номер;
- в графу № 5 «Для служебных отметок» сертификата СТ-1 вносится следующая запись: «Выдан взамен сертификата СТ-1...» с указанием номера и даты заменяемого документа.

9.6. Оригинал ранее выданного акта экспертизы, сертификата СТ-1, экспертного заключения к сертификату СТ-1 или акта экспертизы на компоненты, в котором допущена техническая ошибка, возвращается в уполномоченную ТПП.

## **Раздел 10. Порядок оформления акта экспертизы**

10.1. Акт экспертизы и приложение к нему составляются (при наличии технической возможности формируется посредством инструментов ГИСП) по форме, приведённой в приложении 4 к настоящему Положению.

10.2. Акт экспертизы заполняется в следующем порядке:

- пункт 1 «Заявитель». Указывается наименование заявителя.

В случае обращения юридического лица указывается его наименование, в том числе сокращённое (при наличии), и организационно-правовая форма. В случае обращения индивидуального предпринимателя указывается его фамилия, имя, отчество (при наличии), а также сведения о документе, удостоверяющем личность.

Кроме того, в данном пункте указываются идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учёт, основной государственный регистрационный номер, а также почтовый адрес, место нахождения, адрес местожительства либо регистрации по месту пребывания (для индивидуальных предпринимателей), телефон, факс, электронная почта.

– пункт 2 «Наименование промышленной продукции». Дается описание промышленной продукции с подробным указанием марки, модели, иной маркировки, необходимой для её идентификации, код классификации промышленной продукции в соответствии с ОКПД 2 ОК 034-2014 (КПЕС 2008), а также код классификации промышленной продукции в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС. Кроме того, указываются наименования и реквизиты конструкторских документов, в соответствии с которыми осуществляется изготовление промышленной продукции.

– пункт 3 «Производитель промышленной продукции». Указывается наименование производителя, а также адрес местонахождения производственных площадей.

В случае если производителем промышленной продукции является юридическое лицо, указывается его наименование, в том числе сокращённое (при наличии), и организационно-правовая форма. В случае если производителем промышленной продукции является индивидуальный предприниматель, указывается его фамилия, имя, отчество (при наличии), а также сведения о документе, удостоверяющем личность.



– пункт 4 «Заключение». Указывается, что промышленная продукция, перечисленная в пункте 2 настоящего акта, соответствует требованиям, предусмотренным постановлением Правительства РФ от 17 июля 2015 года № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации».

В случае составления акта экспертизы на промышленную продукцию, в отношении которой приложением к Постановлению № 719 предусмотрены требования об осуществлении технологических операций (условий), выполнение которых оценивается соответствующим количеством баллов, в данном пункте делается следующая запись: «При производстве промышленной продукции, перечисленной в пункте 2 настоящего акта экспертизы, осуществляются технологические операции (условия), предусмотренные приложением к постановлению Правительства РФ от 17 июля 2015 года № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации» и оцениваемые ... баллами» с указанием совокупного количества баллов.

– пункт 5 «Эксперт(ы)». В данном пункте указывается эксперт (эксперты), который (ые) непосредственно оформлял (ли) акт экспертизы.

– пункт 6 «Дата оформления (регистрации) акта». Указывается дата оформления акта экспертизы.

– пункт 7 «Срок действия акта». Указывается дата, до которой действует акт экспертизы.

10.3. К акту экспертизы составляется приложение с обоснованием выполнения требований, предусмотренных Постановлением № 719, которое является его неотъемлемой частью.

Приложение заполняется следующим образом:

– пункт 1 «Основания для проведения экспертизы». Указывается номер и дата заявления, которое должно соответствовать пункту 4.1 раздела 4 настоящего Положения;

– пункт 2 «Представленные документы». Перечисляются документы, представленные заявителем для получения акта экспертизы в соответствии с настоящим Положением;

– пункт 3 «Экспертизой установлено». Указываются требования, которым должна отвечать промышленная продукция в соответствии с Постановлением № 719.

Дается подробное описание производственных мощностей, приводятся данные о персонале, перечень оборудования и технологических операций, используемых при изготовлении промышленной продукции, а также информация, подтверждающая достаточность переработки промышленной продукции в зависимости от предъявляемых к ней требований.

В случаях, предусмотренных настоящим Положением, указывается описание материалов и комплектующих иностранного происхождения, которые использовались при изготовлении промышленной продукции, с указанием страны происхождения, и приводится расчёт адвалорной доли.

На основании рассмотренного комплекта документов, представленных заявителем, даётся подробное обоснование, что такие требования применительно к заявленной промышленной продукции выполняются.

10.4. На составленном акте экспертизы и приложении к нему проставляются подпись эксперта и печать уполномоченной ТПП, без которых акт экспертизы и приложение являются недействительными.

Акт экспертизы и приложение к нему могут быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью эксперта уполномоченной ТПП. Такой акт экспертизы и приложение к нему признаются равнозначными акту экспертизы и приложению к нему, составленным на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью эксперта и заверенным печатью уполномоченной ТПП.

## **Раздел 11. Порядок оформления сертификата СТ-1**

11.1. Сертификат СТ-1 составляется по форме, приведённой в приложении 2 к Правилам от 20 ноября 2009 года.

11.2. Сертификат СТ-1 заполняется со следующими особенностями:

– графа № 1. Указывается информация о производителе промышленной продукции.

В случае обращения юридического лица указывается его наименование, в том числе сокращённое (при наличии), и организационно-правовая форма. В случае обращения индивидуального предпринимателя, указывается его фамилия, имя, отчество (при наличии), а также адрес местонахождения или адрес местожительства либо регистрации по месту пребывания.

– графа № 2. Не заполняется.

– графа № 3. Не заполняется.

– графа № 4. Указывается наименование страны, где выдан сертификат СТ-1 – «Российская Федерация», и наименование страны, в которой он будет представлен – «Российская Федерация», его регистрационный номер, который присваивается уполномоченной ТПП.

Регистрационный номер указывается в левом верхнем углу графы № 4 сертификата СТ-1 и состоит из последней цифры года, в котором выдаётся сертификат СТ-1, кода уполномоченной ТПП, состоящего из трёх цифр, и порядкового номера выдаваемого сертификата СТ-1, состоящего из шести цифр.

В верхнем правом углу бланка сертификата СТ-1 (графа № 4) указан отпечатанный типографским способом номер бланка, состоящий из последней цифры года, в котором изготовлен бланк, а также шестизначного порядкового номера бланка сертификата СТ-1.

– графа № 5. «Для служебных отметок». Вносится следующая запись: «Для целей представления в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации».

– графа № 6. «Номер». Указываются номера по порядку, обозначающие

различные категории (марки, модели, иной маркировки) промышленной продукции.

– графа № 7. «Количество мест и вид упаковки». Не заполняется.

– графа № 8. «Описание товара». Дается описание промышленной продукции с подробным указанием марки, модели, иной маркировки, необходимой для её идентификации, код классификации промышленной продукции в соответствии с ОКПД 2 ОК 034-2014 (КПЕС 2008), а также код классификации промышленной продукции в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС.

В случае недостаточности места в графе № 8 сертификата СТ-1 при перечислении товарных позиций допускается применение дополнительного листа (листов), форма которого приведена в приложении 3 к Правилам от 20 ноября 2009 года, заполняемого в установленном порядке (так же, как соответствующие графы сертификата СТ-1, к которому прилагается (ются) дополнительный (е) лист (листы)).

При этом перечисление товарных позиций начинается в сертификате СТ-1 (графа № 8) и продолжается на дополнительном (ых) листе (листах). В верхней правой части дополнительного (ых) листа (листов) указывается тот же регистрационный номер, что и в графе № 4 сертификата СТ-1, к которому он (они) прилагается(ются) (номер бланка сертификата СТ-1 в дополнительном листе (листах) не указывается).

Заполнение сертификата СТ-1 и дополнительного листа на оборотной стороне не допускается.

– графа № 9. «Критерии происхождения». Заполняется в порядке, предусмотренном пунктом 7.4 Правил от 20 ноября 2009 года.

– графа № 10. «Количество товара». Не заполняется.

– графа № 11. «Номер и дата счёта-фактуры». Не заполняется.

– графа № 12. «Удостоверение». Заполняется в порядке, предусмотренном пунктом 7.4 Правил от 20 ноября 2009 года.

– графа № 13. «Декларация заявителя». В данной графе указывается страна, где товары были полностью произведены или подвергнуты достаточной переработке, ставится печать (при наличии) заявителя, фамилия, инициалы и подпись его уполномоченного лица, а также указывается дата заполнения сертификата СТ-1 (для индивидуального предпринимателя: ФИО заявителя, его подпись и дата).

11.3. К сертификату СТ-1 составляется экспертное заключение о соответствии критериям определения страны происхождения товаров, предусмотренным Правилами от 20 ноября 2009 года, по форме, приведённой в приложении 5 к настоящему Положению.

Экспертное заключение заполняется (при наличии технической возможности формируется посредством инструментов ГИСП) следующим образом:

– пункт 1 «Основания для проведения экспертизы». Указывается номер и дата заявления, которое должно соответствовать пункту 4.1 раздела 4 настоящего Положения;

– пункт 2 «Представленные документы». Перечисляются документы, представленные заявителем для получения сертификата СТ-1 в соответствии с настоящим Положением;

– пункт 3 «Экспертизой установлено». Указываются требования, которым должна отвечать промышленная продукция в соответствии с критериями определения страны происхождения товаров, предусмотренными Правилами от 20 ноября 2009 года.

Дается подробное описание производственных мощностей, приводятся данные о персонале, перечень оборудования и технологических операций, используемых при изготовлении промышленной продукции, а также информация, подтверждающая достаточность переработки промышленной продукции в зависимости от предъявляемых к ней требований.

В случаях, предусмотренных настоящим Положением, указывается описание материалов и комплектующих иностранного происхождения, которые использовались при изготовлении промышленной продукции, с указанием страны происхождения, и, при необходимости, приводится расчёт адвалорной доли.

На основании рассмотренного комплекта документов, представленных заявителем, дается подробное обоснование, что такие требования применительно к заявленной промышленной продукции выполняются.

На составленном экспертном заключении проставляются подпись эксперта и печать уполномоченной ТПП, без которых данный документ является недействительным.

Экспертное заключение может быть подписано усиленной квалифицированной электронной подписью эксперта уполномоченной ТПП. Такое экспертное заключение признаётся равнозначным экспертному заключению, составленному на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью эксперта и заверенному печатью уполномоченной ТПП.

## **Раздел 12. Порядок оформления акта экспертизы на компоненты**

12.1. Акт экспертизы на компоненты и приложение к нему составляются (при наличии технической возможности формируется посредством инструментов ГИСП) по форме, приведённой в приложении 6 к настоящему Положению.

12.2. Акт экспертизы на компоненты заполняется в следующем порядке:

– пункт 1 «Заявитель». Указывается наименование заявителя.

В случае обращения юридического лица указывается его наименование, в том числе сокращённое (при наличии), и организационно-правовая форма. В случае обращения индивидуального предпринимателя указывается его фамилия, имя, отчество (при наличии), а также сведения о документе, удостоверяющем личность.

Кроме того, в данном пункте указываются идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учёт, основной

государственный регистрационный номер, а также почтовый адрес, местонахождения, адрес местожительства либо регистрации по месту пребывания (для индивидуальных предпринимателей), телефон, факс, электронная почта.

– пункт 2 «Наименование компонента». Дается описание компонентов с подробным указанием маркировки, необходимой для их идентификации, код классификации компонентов в соответствии с ОКПД 2 ОК 034–2014 (КПЕС 2008), а также код классификации компонентов в соответствии с ТН ВЭД ЕАЭС. Кроме того, указываются наименования и реквизиты конструкторских документов, в соответствии с которыми осуществляется изготовление промышленной продукции.

– пункт 3 «Производитель компонента». Указывается наименование производителя, а также адрес местонахождения производственных площадей.

В случае если производителем компонентов является юридическое лицо, указывается его наименование, в том числе сокращённое (при наличии), и организационно-правовая форма. В случае если производителем компонентов является индивидуальный предприниматель, указывается его фамилия, имя, отчество (при наличии), а также сведения о документе, удостоверяющем личность.

– пункт 4 «Заключение». Делается следующая запись: «При изготовлении компонентов, перечисленных в пункте 2 настоящего акта, осуществляются следующие технологические операции, предусмотренные приложением к постановлению Правительства РФ от 17 июля 2015 г. № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации»: ...» с указанием наименований соответствующих технологических операций.

– пункт 5 «Эксперт(ы)». В данном пункте указывается эксперт (эксперты), который (ые) непосредственно оформлял (ли) акт экспертизы на компоненты.

– пункт 6 «Дата оформления (регистрации) акта». Указывается дата оформления акта экспертизы на компоненты.

– пункт 7 «Срок действия акта». Указывается дата, до которой действует акт экспертизы на компоненты.

12.3. К акту экспертизы на компоненты составляется приложение с обоснованием выполнения требований, предусмотренных Постановлением № 719, которое является его неотъемлемой частью.

Приложение заполняется следующим образом:

– пункт 1 «Основания для проведения экспертизы». Указывается номер и дата заявления, которое должно соответствовать пункту 4.1 раздела 4 настоящего Положения;

– пункт 2 «Представленные документы». Перечисляются документы, представленные заявителем для получения акта экспертизы на компоненты в соответствии с настоящим Положением;

– пункт 3 «Экспертизой установлено». Указываются требования, которым

должны отвечать компоненты в соответствии с Постановлением № 719.

Даётся подробное описание производственных мощностей, приводятся данные о персонале, перечень оборудования и технологических операций, используемых при изготовлении компонентов.

На основании рассмотренного комплекта документов, представленных заявителем, даётся подробное обоснование, что такие требования применительно к заявленным компонентам выполняются.

12.4. На составленном акте экспертизы на компоненты и приложении к нему проставляются подпись эксперта и печать уполномоченной ТПП, без которых акт экспертизы на компоненты и приложение являются недействительными.

Акт экспертизы на компоненты и приложение к нему могут быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью эксперта уполномоченной ТПП. Такой акт экспертизы на компоненты и приложение к нему признаются равнозначными акту экспертизы на компоненты и приложению к нему, составленным на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью эксперта и заверенным печатью уполномоченной ТПП.

Приложение 1  
к Положению о порядке выдачи  
документов для целей  
подтверждения производства  
промышленной продукции на  
территории Российской Федерации

**Опись представляемых документов**

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Дополнительные сведения
1. Правоустанавливающие и регистрационные документы			
2. Документы, подтверждающие наличие производственных фондов (производственных площадей и оборудования)			
3. Документы, в соответствии с которыми осуществляется производство промышленной продукции			
4. Документы, подтверждающие выполнение требований, предъявляемых к заявленной промышленной продукции			

Ранее представленные в \_\_\_\_\_ документы (если имеются):  
(наименование уполномоченной ТПП)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты заявления, перечень документов)

Руководитель юридического лица  
или индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Печать (при наличии)

Приложение 2  
к Положению о порядке выдачи  
документов для целей  
подтверждения производства  
промышленной продукции на  
территории Российской Федерации

На бланке юридического лица  
или индивидуального предпринимателя

№ \_\_\_\_\_  
(исх. номер, дата)

\_\_\_\_\_  
(место заполнения)

\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченной ТПП)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
об исправлении технической ошибки**

Наименование заявителя<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

КПП: \_\_\_\_\_

ОГРН (ОГРНИП): \_\_\_\_\_

Адрес<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Прошу внести исправить техническую ошибку, допущенную в

\_\_\_\_\_  
(наименование подтверждающего документа, в котором допущена техническая ошибка)

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, ранее выданном \_\_\_\_\_,  
(наименование уполномоченной ТПП)

а именно: \_\_\_\_\_  
(указывается часть сведений, в которых допущена техническая ошибка)

заменить на: \_\_\_\_\_  
(указываются корректные сведения)

Документы, подтверждающие наличие технической ошибки<sup>3</sup>:

1. \_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_.

Настоящим подтверждаем достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, и прилагаемых к нему документах.

Настоящим подтверждаем согласие на размещение данного заявления и прилагаемых к нему документов в Государственной информационной системе промышленности.

Контактное лицо: Ф.И.О. \_\_\_\_\_, номер контактного телефона \_\_\_\_\_; адрес электронной почты \_\_\_\_\_.

Настоящим подтверждаем, что в ранее представленные документы изменения и дополнения не вносились.



Дополнительная информация: \_\_\_\_\_.

К настоящему заявлению прилагаются документы на \_\_\_\_\_ страницах.

Руководитель юридического лица  
или индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Печать (при наличии)

<sup>1</sup> Указываются сведения о лице, которое является заявителем:

для юридического лица:

наименование организации, содержащее ссылку на организационно-правовую форму (сокращённое фирменное наименование, если такое сокращённое наименование предусмотрено учредительным документом такого лица);

для индивидуального предпринимателя:

фамилия, имя, отчество (при наличии) и сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя

<sup>2</sup> Указывается почтовый адрес, место нахождения, телефон/факс; для индивидуального предпринимателя – место жительства либо регистрации по месту пребывания, телефон/факс.

<sup>3</sup> Указываются наименование, реквизиты и количество листов документов, подтверждающих наличие технической ошибки. В случае если данные документы ранее не представлялись в уполномоченную ТПП, они должны прилагаться к данному заявлению.

Приложение 3  
к Положению о порядке выдачи  
документов для целей подтверждения  
производства промышленной  
продукции на территории Российской  
Федерации

\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченной ТПП)

**АКТ ПРОВЕРКИ**

Наименование заявителя<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

КПП: \_\_\_\_\_

ОГРН (ОГРНИП): \_\_\_\_\_

Адрес<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_

Адрес местонахождения производственных площадей: \_\_\_\_\_

Эксперты<sup>3</sup>: \_\_\_\_\_

Цель проверки – установить факт наличия производственных мощностей, оборудования и персонала, а также первичной документации, связанной с производством промышленной продукции (компонентов) на территории Российской Федерации.

Дата начала проверки: \_\_\_\_\_

Дата окончания проверки: \_\_\_\_\_

Результаты проверки<sup>4</sup>: \_\_\_\_\_

Фотографии визуального осмотра: \_\_\_\_\_

Подписи экспертов:

Должность \_\_\_\_\_ / Фамилия, имя, отчество /

Должность \_\_\_\_\_ / Фамилия, имя, отчество /

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Указываются сведения о лице, которое является заявителем:

для юридического лица:

наименование организации, содержащее ссылку на организационно-правовую форму (сокращённое фирменное наименование, если такое сокращённое наименование предусмотрено учредительным документом такого лица);

для индивидуального предпринимателя:

фамилия, имя, отчество (при наличии) и сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.

<sup>2</sup> Указывается почтовый адрес, местонахождения, телефон/факс;

---

для индивидуального предпринимателя – местожительства либо регистрации по месту пребывания, телефон/факс.

<sup>3</sup> Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) экспертов осуществивших выездную проверку производственных площадей заявителя, а также составивших настоящий акт осмотра.

<sup>4</sup> Указываются следующие сведения:

– сведения о производственных площадях (размер производственной площадки, перечень зданий (сооружений));

– сведения об оборудовании, используемом при производстве промышленной продукции (компонентов) (наименование, марка, модель, инвентарные номера, количество);

– сведения о персонале, занятом в производстве промышленной продукции (компонентов) с указанием должностей (позиций).

Приложение 4  
к Положению о порядке выдачи  
документов для целей подтверждения  
производства промышленной  
продукции на территории Российской  
Федерации

Наименование торгово-промышленной палаты

Адрес, контактная информация (телефон, адрес электронной почты)

**АКТ ЭКСПЕРТИЗЫ № \_\_\_\_\_**

**о соответствии производимой промышленной продукции требованиям, предъявляемым  
в целях её отнесения к продукции, произведённой на территории Российской Федерации**

**1. Заявитель:**

Наименование заявителя – \_\_\_\_\_

ИНН – \_\_\_\_\_

КПП – \_\_\_\_\_

ОГРН (ОГРНИП) – \_\_\_\_\_

Адрес – \_\_\_\_\_

**2. Наименование промышленной продукции:**

Наименование промышленной продукции	Код промышленной продукции по ОК 034-2014 (КПЕС 2008)	Код промышленной продукции по ТН ВЭД ЕАЭС	Промышленная продукция изготовлена по

**3. Производитель промышленной продукции:**

Наименование производителя – \_\_\_\_\_

Адрес местонахождения производственных площадей – \_\_\_\_\_

**4. Заключение:** \_\_\_\_\_

**5. Эксперт(ы):** \_\_\_\_\_

**6. Дата оформления (регистрации) акта:** \_\_\_\_\_

**7. Срок действия акта:** \_\_\_\_\_

Эксперт(ы) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. эксперта, оформившего акт экспертизы)  
(подпись)

Акт экспертизы и приложение к нему на \_\_\_\_\_ страницах зарегистрирован  
в \_\_\_\_\_.  
(наименование уполномоченной ТПП)

М.П.

**Приложение к АКТУ ЭКСПЕРТИЗЫ № \_\_\_\_\_  
о соответствии производимой промышленной продукции требованиям, предъявляемым в  
целях её отнесения к продукции, произведённой на территории Российской Федерации**

**1. Основания для проведения экспертизы:** \_\_\_\_\_

**2. Представленные документы:** \_\_\_\_\_

**3. Экспертизой установлено:** \_\_\_\_\_

Эксперт(ы) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. эксперта, оформившего акт экспертизы)  
(подпись)

М.П.

Приложение 5  
к Положению о порядке выдачи  
документов для целей подтверждения  
производства промышленной  
продукции на территории Российской  
Федерации

Наименование торгово-промышленной палаты

Адрес, контактная информация (телефон, адрес электронной почты)

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
к сертификату о происхождении товара формы СТ-1 № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_,  
в соответствии с которым Российская Федерация является страной происхождения  
товара (промышленной продукции)

1. Основания для проведения экспертизы: \_\_\_\_\_

2. Представленные документы: \_\_\_\_\_

3. Экспертизой установлено: \_\_\_\_\_

Эксперт(ы) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. эксперта, оформившего акт экспертизы)  
(подпись)

М.П.

Приложение 6  
к Положению о порядке выдачи  
документов для целей подтверждения  
производства промышленной  
продукции на территории Российской  
Федерации

Наименование торгово-промышленной палаты

Адрес, контактная информация (телефон, адрес электронной почты)

**АКТ ЭКСПЕРТИЗЫ НА КОМПОНЕНТЫ № \_\_\_\_\_**

**1. Заявитель:**

Наименование заявителя – \_\_\_\_\_  
ИНН – \_\_\_\_\_  
КПП – \_\_\_\_\_  
ОГРН (ОГРНИП) – \_\_\_\_\_  
Адрес – \_\_\_\_\_

**2. Наименование компонентов:**

Наименование компонента	Код компонента по ОК 034-2014 (КПЕС 2008)	Код компонента по ТН ВЭД ЕАЭС	Компонент изготовлен по

**3. Производитель компонентов:**

Наименование производителя – \_\_\_\_\_  
Адрес местонахождения производственных площадей – \_\_\_\_\_

**4. Заключение:** при изготовлении компонентов, перечисленных в пункте 2 настоящего акта, осуществляются следующие технологические операции, предусмотренные приложением к постановлению Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации»: \_\_\_\_\_.

**5. Эксперт(ы):** \_\_\_\_\_

**6. Дата оформления (регистрации) акта:** \_\_\_\_\_

**7. Срок действия акта:** \_\_\_\_\_

Эксперт(ы) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. эксперта, оформившего акт экспертизы)  
(подпись)

Акт экспертизы и приложение к нему на \_\_\_\_\_ страницах зарегистрирован  
в \_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченной ТПП)

М.П.

Приложение к АКТУ ЭКСПЕРТИЗЫ НА КОМПОНЕНТЫ № \_\_\_\_\_

1. Основания для проведения экспертизы: \_\_\_\_\_

2. Представленные документы: \_\_\_\_\_

3. Экспертизой установлено: \_\_\_\_\_

Эксперт(ы) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. эксперта, оформившего акт экспертизы)  
(подпись)

М.П.



Приложение 7  
к Положению о порядке выдачи  
документов для целей подтверждения  
производства промышленной продукции  
на территории Российской Федерации

**СПРАВКА**  
**о деятельности предприятия**

1. Производство и отгрузка по видам заявленной продукции<sup>1</sup>:

Наименование продукции	Единица измерения	Код ОКПД2	Произведено заявленной продукции в отчётном периоде в натуральном выражении	Отгружено заявленной продукции всего в отчётном периоде в натуральном выражении

<sup>1</sup> Информация представляется: за календарный год, предшествующий году подачи заявления, а также за прошедший период текущего года на 1 число месяца подачи заявления; по каждому виду заявленной продукции.

## 2. Производственные мощности

Наименование продукции	Единица измерения	Код ОКПД2	Мощность на __.__.20__ г. (начало отчётного периода)	Мощность на __.__.20__ г. (начало следующего за отчётным периодом) в номенклатуре и ассортименте продукции отчётного периода	Мощность, действовавшая в отчётном периоде

Руководитель юридического лица  
или индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Печать (при наличии)